Zawarta pomiędzy:

**ORLEN Termika Spółka Akcyjna** z siedzibą w Warszawie, ul. Modlińska 15, 03-216 Warszawa, kapitał zakładowy 1 740 324 950 zł wpłacony w całości, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego   
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział   
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000025667; NIP 525-000-06-30;   
REGON 010381709, reprezentowaną przez:

............................................................................................................

............................................................................................................

zwaną dalej „**Zamawiającym”**,

a

Spółka Akcyjna

……………………..Spółka Akcyjna z siedzibą w ……………… ul. …………….., 00-000 …………………,   
kapitał zakładowy ……………………. zł wpłacony w kwocie …………………../ w całości, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………….w ………….., ……. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……….; NIP: …….……….……………………; REGON: …………, reprezentowaną przy przez:

............................................................................................................

............................................................................................................

zwaną dalej „**Wykonawcą”**,

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

……………………..spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w ……………… ul. ……………..,   
00-000 …………………, kapitał zakładowy ……………………. zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców   
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………….w ………….., ……Wydział   
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……….; NIP: …….……….……………………;   
REGON: …………, reprezentowaną przez:

............................................................................................................

............................................................................................................

zwaną dalej „**Wykonawcą”**

Spółka komandytowa (sp. z o.o.)

………………… spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w ……………………., ul. ……………, 00-000 ………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………. w ……………….. , …  Wydział   
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ………………., NIP: …….…….…………………….;   
REGON: ……………… reprezentowaną przez komplementariusza …………………. spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w ………………., ul. ……………, 00-000 ………………, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………. W ……………….. , ……  Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ………………., NIP: …….-………..-…………-………….; REGON: ………………, kapitał zakładowy ……………. zł,   
reprezentowanego przez:

............................................................................................................

............................................................................................................

zwaną dalej **Wykonawcą**

Osoba fizyczna

……………………….(*imię nazwisko*) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą …………………………… (*wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG*), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul. …………….., 00-000 …………………, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ………………REGON…………………….,reprezentowaną(ego) przez ………………… / działającą(ego) osobiście

zwanego/zwaną dalej **Wykonawcą**

Spółka cywilna

……………………….(imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą …………………………… (wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania   
działalności gospodarczej: ul. …………….., 00-000 …………………, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP .………………………………REGON…………………….,

i

……………………. (imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą …………………………… (wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul. …………….., 00-000 …………………, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP .………………………………REGON…………………….,

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą……………………. s.c. (imiona i nazwiska wspólników), ul. …………………, 00-000 …………………, NIP …….-………..-…………-…………, REGON ……………… reprezentowanymi przez ………………/ działającymi osobiście:

............................................................................................................

...........................................................................................................

Konsorcjum

Konsorcjum (*jeżeli konsorcjum ma jakąś nazwę, to nalży ją tutaj wskazać*) w składzie:

1. …………………… – Lider konsorcjum

2. ………………….. – Partner konsorcjum

reprezentowanymi przez Lidera Konsorcjum – ………………………… reprezentowaną przez: ............................................................................................................

............................................................................................................

zwanego/zwaną dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest zwana dalej „**Umową**”.

# Przedmiot I CEL umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego czynności eksploatacyjnych, serwisowych i naprawczych (zwanych dalej łącznie „**Czynnościami**”, „**usługami**” lub „**pracami**”), węzłów ciepłowniczych i sieci ciepłowniczych wraz z przyłączami, zasilanych z Elektrociepłowni Pruszków.
2. Węzły ciepłownicze, o których mowa w ust. 1 wraz z przynależnymi urządzeniami, podzespołami, instalacjami zasilającymi, a także sieć ciepłownicza, o której mowa w ust. 1 z przyłączami, które są zasilane z Elektrociepłowni Pruszków zwane będą dalej „**Węzłami i sieciami ciepłowniczymi**” lub w skrócie „**WiSC**”.
3. Czynności, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą na podstawie **dyspozycji remontowych lub zleceń** (zwanych dalej: **„zleceniami” lub „zamówieniami”**)w postaci miesięcznych lub jednorazowych zleceń wydawanych każdorazowo przez Zamawiającego.
4. Umowa określa ramowe zasady świadczenia Czynności przez Wykonawcę oraz tryb ich zamawiania przez Zamawiającego.
5. Celem realizacji Umowy jest utrzymywanie Węzłów i sieci ciepłowniczych w ruchu   
   i w pełnej sprawności, a w szczególności zapewnienie niezawodności i bezpieczeństwa ich funkcjonowania.

# ZAKRES PRAC, tryb zamawiania

* 1. W ramach realizacji Umowy Wykonawca, poprzez oddelegowanych do pełnienia dyspozycji remontowej przedstawicieli lub pracowników (zwanych dalej „**Personelem**” lub „**pracownikami Personelu**”) wykonuje Czynności niezbędne z punktu widzenia celu, dla jakiego realizowana jest Umowa, a których zakres określa **Załącznik nr 1** pt.: „Zakres Czynności, wykaz Węzłów i sieci ciepłowniczych”.
  2. Czynności będą wykonywane w następujących trybach:
     1. **Dzienna Dyspozycja Remontowa** („**DDR**”) – usługa regularna, objęta zleceniem miesięcznym, świadczona codziennie w dni powszednie od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w wymiarze 8 godzin na dobę przez określoną przez Zamawiającego   
        w zleceniu miesięcznym liczbę pracowników Personelu. DDR obejmuje wykonywanie przez Personel poleceń: ustnych wydawanych osobiście, telefonicznie, w formie pisemnej lub drogą radiową przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, wymienionych w § 6 ust. 1. pkt. 3), 4) Umowy.
     2. **Dyżur Domowy** („**DDom**”) – usługa regularna, objęta zleceniem miesięcznym, świadczona w dni powszednie od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) poza godzinami funkcjonowania DDR, a także w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy: przez całą dobę – przez określoną przez Zamawiającego w zleceniu miesięcznym liczbę pracowników Personelu. DDom polega na doraźnym usuwaniu awarii i podejmowaniu innych interwencji niezbędnych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania węzłów i sieci ciepłowniczych, podejmowanych przez Personel po telefonicznym powiadomieniu o zaistniałej awarii przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, wymienionych w § 6 ust. 1. pkt. 3), 4) Umowy.
     3. **Prace Dodatkowe** („**PD**”) – usługa nieregularna, objęta odrębnym zleceniem jednorazowym, świadczona wyłącznie w przypadku nagłych i/lub rozległych awarii WiSC uzasadniających zaangażowanie do ich usunięcia dodatkowych zasobów ludzkich i sprzętowych.
  3. Personel stanowią wyspecjalizowani pracownicy Wykonawcy lub jego podwykonawcy, zatrudnieni na umowę o pracę lub umowy prawa cywilnego, wymienieni z imienia i nazwiska (lista zamknięta według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Umowy), zatwierdzeni przez Zamawiającego i wyposażeni przez Zamawiającego w przepustki imienne. Do zmiany listy Personelu nie jest wymagana forma aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana listy Personelu wymaga każdorazowo pisemnej zgody upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w § 6 ust. 1 Umowy. Zatrudnienie przez Wykonawcę do realizacji jakichkolwiek Czynności w ramach Umowy osób spoza zatwierdzonej przez Zamawiającego listy Personelu stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy, za wyjątkiem dopuszczalnej za zgodą Zamawiającego zmiany, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień Umowy uprawniające Zamawiającego do wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
  4. Wykonawca zagwarantuje, że Personel będzie posiadał odpowiednie uprawnienia, wiedzę i umiejętności oraz będzie wyposażony we wszystkie niezbędne narzędzia, środki transportu, sprzęt budowlany, aparaturę diagnostyczną oraz **drobne części i materiały pomocnicze** (np. śruby, nakrętki, podkładki, uszczelki, żarówki, smary, pasty, paliwo do motopomp, gazy techniczne, środki doszczelniające, materiały spawalnicze itp.).
  5. Najpóźniej na trzy dni robocze przed końcem danego miesiąca kalendarzowego, Zamawiający wysyła Wykonawcy pisemne **zlecenie miesięczne** określające ilość Personelu niezbędną do świadczenia   
     w kolejnym miesiącu DDR i DDom.
  6. Najpóźniej ostatniego dnia roboczego danego miesiąca **potwierdza przyjęcie zlecenia** do realizacji na kolejny miesiąc. W potwierdzeniu tym Wykonawca wskazuje imiona i nazwiska osób przydzielonych na miesiąc, którego dotyczy zlecenie, do realizowania usługi DDR i DDom. Pozostałe osoby z Personelu stanowią rezerwę, która jest angażowana w przypadku zleceń na PD lub nieplanowanych nieobecności.
  7. Jeżeli wykonywanie Czynności będzie wymagało zastosowania urządzeń, części zamiennych i/lub materiałów innych niż materiały pomocnicze określone w ust. 4, to zostaną one zakupione   
     i dostarczone przez Zamawiającego we wskazane miejsce, z którego Wykonawca będzie pobierał je na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Zamawiającego.
  8. Zamawiający – w sytuacjach awaryjnych – może zlecić zakup urządzeń, części zamiennych i/lub materiałów niezbędnych do wykonania Czynności Wykonawcy poprzez wystawienie odrębnego zlecenia, analogicznie do procedury zleceń PD opisanej powyżej.
  9. Zamawiający – w sytuacjach awaryjnych – może zlecić zakup dodatkowych usług (np. przygotowanie projektu i wykonanie organizacji ruchu drogowego, wykonanie opłat za awaryjne zajęcie pasa drogowego, zamówienie dodatkowego sprzętu ciężkiego itp.) niezbędnych do wykonania Czynności Wykonawcy poprzez wystawienie odrębnego zlecenia, analogicznie do procedury zleceń PD opisanej powyżej.
  10. Granicami wykonywania dyspozycji remontowej jest obszar objęty siecią ciepłowniczą zasilaną   
      z Zakładu Źródeł Lokalnych w Pruszkowie.

# ZOBOWIĄZANIA i prawa zamawiającego

* 1. Zamawiający udostępni Wykonawcy wgląd w posiadaną dokumentację dotyczącą Węzłów i sieci ciepłowniczej w postaci aktualnej listy węzłów ciepłowniczych, schematów i map sytuacyjnych, innej dokumentacji technicznej będącej w posiadaniu Zamawiającego.
  2. Zamawiający przekazał Wykonawcy w formie plików elektronicznych przed zawarciem Umowy niżej wymienione instrukcje obowiązujące w ORLEN TERMIKA S.A.:
     1. Instrukcja Eksploatacji Sieci Ciepłowniczej i Węzłów Ciepłowniczych nr ref. – RC-IE-DOS-0001,
     2. Wytyczne Wykonania Montażu i Odbioru Węzłów Cieplnych nr ref. – RC-IE-DOS-0003,
     3. Eksploatacyjne wytyczne wykonania montażu i odbioru sieci ciepłowniczych nr ref. – RC-IE-DOS-0002,
     4. Zasady komunikacji pomiędzy ORLEN Termiką a Firmami Serwisowymi nr ref. – PB-IE-DOS-0018.
  3. Wszelkie zmiany w instrukcjach wymienionych w powyższym ust. 2 wynikające z aktualizacji przepisów/zmian procedur w ORLEN TERMIKA S.A. nie wymagają aneksu do Umowy i są wiążące dla Wykonawcy z chwilą przekazania ich przez Zamawiającego.
  4. Przekazanie instrukcji wymienionych w powyższym ust. 2 po zmianach wynikających z aktualizacji przepisów/zmian procedur w ORLEN TERMIKA S.A. odbywa się niezwłocznie po zatwierdzeniu instrukcji na podstawie notatki służbowej o przekazaniu instrukcji.
  5. Zamawiający niezwłocznie będzie informował Wykonawcę o zakłóceniach mogących mieć wpływ na realizację Umowy.
  6. Jeśli zajdzie taka potrzeba, na wniosek Wykonawcy, w okresie miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie świadczenia usług dyspozycji remontowej przez Wykonawcę – w uzgodnionym pomiędzy Stronami terminie i zakresie – przedstawiciel Zamawiającego zorganizuje wspólny obchód poszczególnych odcinków sieci i wybranych węzłów w celu zaznajomienia Personelu z układem i stanem sieci.
  7. Jeśli zajdzie taka potrzeba, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający – w miarę możliwości – odpłatnie udostępni Wykonawcy na czas realizacji Umowy pomieszczenia biurowe lub socjalne na terenie EC Pruszków. Warunki najmu regulować będzie odrębna umowa najmu.
  8. Zamawiający ma prawo do kontrolowania staranności wykonywanych prac, zgłaszania uwag   
     i wniosków oraz do wyznaczenia realnego terminu usunięcia nieprawidłowości.
  9. Zamawiający ma prawo do kontrolowania uprawnień i kwalifikacji Personelu, a także testowania umiejętności poszczególnych pracowników Personelu oraz ich znajomości przebiegu i usytuowania sieci oraz armatury ciepłowniczej. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo usunąć osoby nie spełniającej wymagań co do uprawnień, kwalifikacji i/lub umiejętności z listy Personelu. Zamawiający ma prawo do kontrolowania spełnienia przez Wykonawcę warunku zatrudnienia Personelu na umowę o pracę lub umowę prawa cywilnego.
  10. W przypadku wykonania Czynności niezgodnie z Umową Zamawiający ma w szczególności prawo żądać ich prawidłowego wykonania.
  11. W przypadku wykonania Czynności niezgodnie z Umową Zamawiający jest uprawniony do złożenia zastrzeżeń (reklamacja). Reklamacja może być złożona przez przedstawiciela Zamawiającego do spraw nadzoru nad umową i rozliczeń określonego w § 6 ust.1 pkt 2) Umowy przedstawicielowi Wykonawcy określonemu w § 6 ust. 2 pkt 1) Umowy w formie pisemnej, elektronicznej lub telefonicznej.
  12. Zamawiający ma prawo przerwać prace, jeżeli nie będą one wykonywane w sposób należyty,   
      a w przypadku trzykrotnego w okresie jednego kwartału powtórzenia się reklamacji lub zastrzeżeń Zamawiającego w zakresie jakości lub terminowości świadczonych usług serwisowych – wypowiedzieć umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz nałożyć kary umowne zgodnie z postanowieniami § 17 ust. 1 pkt. 9) Umowy.
  13. W przypadku zwłoki Wykonawcy z rozpoczęciem lub wykonywaniem prac, w przypadku przestoju w pracach, lub ich nienależytego wykonania, jak również nierealizowania obowiązków wynikających z udzielonej Gwarancji lub rękojmi, Zamawiający jest uprawniony zlecić wykonanie całości lub części prac objętych przedmiotem Umowy podmiotowi trzeciemu na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania określonej czynności lub zaprzestania naruszeń. Koszty wykonania zastępczego mogą w szczególności zostać potrącone z należnościami Wykonawcy. Strony zgodnie postanawiają, że dla zlecenia wykonania zastępczego nie będzie wymagana zgoda sądu, o której mowa w art. 480 § 1 Kodeksu cywilnego.

# ZOBOWIĄZANIA I OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

* 1. Wykonawca zobowiązuje się, że świadczone przez Personel usługi będą należytej jakości, będą wykonywane zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, przy zastosowaniu odpowiedniego sprzętu posiadającego wymagane dopuszczenia i atesty, zgodnie z DTR węzłów ciepłowniczych i z wymaganiami Zamawiającego.
  2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z układem i stanem WiSC oraz treścią dostępnej dokumentacji technicznej przed rozpoczęciem świadczenia dyspozycji remontowej i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń. Wykonawca oświadcza, iż teren prowadzenia prac i dokumentacja techniczna dostarczona przez Zamawiającego umożliwiają należyte i terminowe wykonanie przez niego Czynności za wynagrodzenie określone zgodnie z zasadami zawartymi w § 7 Umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się, iż w terminie miesiąca od dnia podpisania Umowy wszyscy z Personelu zapoznają się z przebiegiem i usytuowaniem sieci oraz armatury ciepłowniczej na terenie Pruszkowa, Piastowa, Komorowa i gm. Brwinów.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych Umową zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, stosując się do wymogów organizacji prac opisanych w § 10 Umowy, wymogów i zaleceń przedstawicieli Zamawiającego przekazywanych Personelowi na bieżąco.
  5. Wykonawca oświadcza, iż jest specjalistą w zakresie Czynności i posiada doświadczenie oraz odpowiednie zasoby osobowe posiadające udokumentowane uprawnienia i kompetencje niezbędne dla sprawnej realizacji przedmiotu Umowy (w szczególności wymienione w tabeli poniżej). Wykonawca oświadcza również, że w całym okresie obowiązywania Umowy będzie dysponował pracownikami Personelu spełniającymi poszczególne wymogi, w liczbie nie mniejszej niż jest to wskazane   
     w poniższej tabeli:

Tabela nr 1

| **Wymagane uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje personelu Wykonawcy  w poszczególnych specjalnościach** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Branża elektryczna i AKPiA** | | **Minimalna liczba Personelu** |
| 1.1 | E | Uprawnienia elektryczne eksploatacyjne w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowe, pomiary ochronne – co najmniej Grupa 1 pkt 2 i pkt 10 w zakresie pkt 2 – okres posiadania uprawnień min 3 lata. | 2 |
| 1.2 | D | Uprawnienia elektryczne dozorowe w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowe, pomiary ochronne – co najmniej Grupa 1 pkt 2 i pkt 10 w zakresie pkt 2  – okres posiadania uprawnień min 3 lata. | 2 |
| **2.** | **Branża energetyczna** | | **Minimalna liczba Personelu** |
| 2.1 | E | Uprawnienia energetyczne w zakresie eksploatacji, obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowe co najmniej Grupa 2 pkt 2, 4, 6 oraz pkt 10 w zakresie pkt. 2, 4 i 6 – okres posiadania uprawnień min 3 lata. | 5 |
| 2.2 | D | Uprawnienia energetyczne w zakresie dozoru i eksploatacji co najmniej Grupa 2 pkt 2, 4, 6 oraz pkt 10 w zakresie pkt. 2, 4 i 6 – okres posiadania uprawnień min 3 lata. | 2 |
| **3.** | **Inne** | | **Minimalna liczba Personelu** |
| 3.1 | X | Uprawnienia spawalnicze UDT EN 287-1, 111/311, T, BW, 1.2, R/B,  t 12, D 159, PF+PC, ssnb/ssmb – okres posiadania uprawnień  min 3 lata. | 1 |
| 3.2 | X | Prawo jazdy w kategorii umożliwiającej prowadzenie pojazdów będących na wyposażeniu Personelu. | 6 |

* 1. Wykonawca, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 3 i 4 Umowy i § 3 ust. 6 Umowy, ma prawo wnioskować o umieszczenie na liście Personelu pracowników w liczbie przewyższającej minimalną liczbę pracowników w poszczególnych branżach i specjalnościach – w celu zapewnienia odpowiedniej rotacji i w celu zapewnienia zmienników w wypadkach losowych i podczas urlopów.
  2. Warunkiem przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania prac eksploatacyjnych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U.2021.1210 ze zm.) w tym do rozruchu, ruchu próbnego, jest uprzednie przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę listy osób upoważnionych do wykonywania tych prac. W przypadku nie wywiązania się z ww. obowiązku Zamawiający nie zezwoli Wykonawcy na realizację tych prac oraz może zażądać opuszczenia miejsca pracy. Opóźnienia w wykonaniu prac z tej przyczyny, Strony uznają za opóźnienie powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  3. Wykonawca może wnioskować o umieszczenie na liście Personelu odpowiednio wykwalifikowanych pracowników innego przedsiębiorcy, przy czym reguły zatwierdzania tych osób są analogiczne jak reguły zatwierdzania pracowników Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania pracowników swoich podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
  4. Wykonawca wyznaczy osobę, która zgodnie z wymaganiami Kodeksu Pracy będzie odpowiedzialna za organizację pracy i stosowanie bezpiecznych metod pracy oraz będzie prowadziła dziennik zgłoszeń i interwencji, na bieżąco będzie wypełniała karty obiektów (węzłów i komór) oraz będzie rozliczała Czynności wykonywane w ramach PD („**Koordynator Prac**”).
  5. W przypadku nieobecności (choroba, wypadki losowe) pracownika Personelu wskazanego   
     w potwierdzeniu zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy, Koordynator Prac ma obowiązek bezzwłocznie powiadomić o tej nieobecności przedstawiciela Zamawiającego i podać imię i nazwisko zastępcy (osoba zastępująca musi być tej samej specjalizacji i posiadać te same uprawnienia, co osoba nieobecna).
  6. Wykonawca zapewnia odpowiedni nadzór nad wykonywanymi Czynnościami.
  7. Wykonawca zapewnia ważność uprawnień branżowych i wymaganych przepisami badań lekarskich Personelu przez cały okres obowiązywania Umowy. Wykonawca dostarcza kopie odpowiednich dokumentów przedstawicielowi Zamawiającego i jest odpowiedzialny za ich aktualizacje.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów i instrukcji Zamawiającego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i gospodarki odpadami.
  9. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie prace objęte Umową będą wykonywane przy użyciu: niezbędnych narzędzi, aparatów pomiarowych, środków ochrony osobistej, środków łączności, środków transportu, sprzętu budowlanego itd. W szczególności zobowiązany jest do zapewnienia następującego wyposażenia Personelu:

Tabela nr 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj wyposażenia** | **Minimalna liczba** |
| Koparko-ładowarka o pojemności łyżki co najmniej 0,6 m3.\* | 1 szt. |
| Samochód dostawczy o ładowności minimum 1 300 kg. | 1 szt. |
| Samochód osobowy. | 2 szt. |
| Pompy do wody brudnej, np. Grundfoss typ PO 23 z silnikiem spalinowym. | 4 szt. |
| Sprzęt spawalniczy do spawania gazowego i elektrycznego. | 1 kpl. |
| Młot wyburzeniowy. | 1 szt. |
| Ubijak wibracyjny. | 1 szt. |
| Piła do betonu. | 1 szt. |
| Zapory oraz znaki drogowe do zabezpieczania prac w jezdni. | X |
| Zapory do zabezpieczania prac w terenach zielonych. | X |
| Narzędzia i aparaty pomiarowe adekwatne do branży / specjalności. | 1 kpl. / 1 os. |
| Środki ochrony osobistej adekwatne do branży / specjalności. | 1 kpl. / 1 os. |
| Drobne części zamienne i materiały pomocnicze określone w § 2 pkt 4 Umowy. | X |
| Telefony komórkowe. | 1 szt. / każde 2 os. |

*\*Nie jest wymagane, aby Wykonawca posiadał koparko-ładowarkę na własność, jednakże w przypadku zleceń na roboty ziemne, Wykonawca musi być w stanie podstawić koparkę wraz z obsługą w dowolnym miejscu wskazanym przez Zamawiającego w ciągu 5 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania na taki sprzęt, niezależnie od pory dnia (doby), także w niedziele i święta.*

* 1. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco zdawać Zamawiającemu sprawozdania z przebiegu prowadzonych Czynności oraz wykonywanych prób, badań i pomiarów, a nadto przedstawiać raporty z realizacji harmonogramu każdego przeprowadzonego remontu i serwisu.
  2. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przed podjęciem prac remontowych lub usuwania awarii do oznakowania i zabezpieczenia miejsca pracy oraz wykonywania tych prac w sposób niestwarzający utrudnień i zagrożeń dla osób i pojazdów znajdujących się w sąsiedztwie wykonywanych Czynności.   
     W szczególności dotyczy to usuwania awarii na drogach i terenach publicznych. Czynności muszą być wówczas prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zarządzeniami władz lokalnych, policji, straży miejskiej lub innych służb porządkowych oraz w zgodzie z ogólnymi zasadami bezpiecznej pracy.
  3. Odzież ochronna pracowników Wykonawcy powinna być oznakowana nazwą przedsiębiorstwa Wykonawcy, a każdy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest umieścić w miejscu widocznym wydany przez Zamawiającego identyfikator.
  4. Wykonawca zobowiązany jest po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia upływu terminu ważności przepustek wydanych jego pracownikom   
     i innym osobom wskazanym przez Wykonawcę wykonującym prace w ramach Umowy, zwrócić je wszystkie uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego - pracownikowi Zakładu Usług, rezydującemu w zakładzie EC Pruszków. Za niezwrócenie przepustki lub jej uszkodzenie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt. 8).
  5. Wykonawca w pełni odpowiada za bezpieczeństwo Personelu. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego oraz zgodnie z Polskimi Normami/ISO. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, które Zamawiający publikuje w swojej witrynie internetowej https://termika.orlen.pl/warunki-wspolpracy (edycja 20251120). Wykonawca oświadcza, że treść tych uregulowań jest mu znana i że wszystkie osoby realizującej Umowę będą z tą treścią zapoznane. Zamawiający informuje Wykonawcę o każdej zmianie wewnętrznych regulacji. Zmiany w tym zakresie obowiązują Wykonawcę od chwili ich przekazania.
  6. Wykonawca zapewnia, że wszystkie zdemontowane urządzenia, materiały oraz części przewidywane do powtórnego zamontowania będą szczegółowo ocenione technicznie (Personel dokumentuje ocenę techniczną: sprawozdania, dokumentacja fotograficzna, itp.) i że zostaną ponownie zainstalowane tylko w przypadku uzyskania pozytywnej oceny Zamawiającego.
  7. W przypadku powierzenia przez Zamawiającego zakupu urządzeń, części i/lub materiałów niezbędnych do wykonywania Umowy, Wykonawca zapewni, że wszystkie te urządzenia, części i materiały będą fabrycznie nowe i będą posiadały poświadczenia i atesty wymagane prawem budowlanym, przepisami Dozoru Technicznego oraz będą spełniały wymagania w zakresie bezpieczeństwa (CE).
  8. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom i innym osobom trzecim wynikłe z: zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego ze sztuką budowlaną, przepisami bhp i ppoż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów do momentu dokonania odbioru prac.
  9. W ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu świadczenia usługi dyspozycji remontowej, wskazanego w § 7 ust. 2 pkt 1) Umowy, Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się umieszczać logo Zamawiającego na samochodach będących na wyposażeniu Personelu oraz będzie współuczestniczył w innych działaniach marketingowych prowadzonych przez Zamawiającego na terenie prowadzonych prac.
  10. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia rozliczeń okresowych z ilości wytworzonych odpadów oraz sposobów ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem odbiorców końcowych odpadów. Przedłożenie końcowego rozliczenia jest warunkiem odbioru zleconych prac (podpisanie protokołu odbioru prac).

# Terminy

1. Niniejszą Umowę Strony zawierają na okres **od dnia** **01.06.2026 r. do dnia 31.05.2029 r.**
2. W przypadku Czynności wykonywanych w ramach DDR i DDom, maksymalne terminy przystąpienia   
   do realizacji poszczególnych Czynności i skutecznego usuwania usterek i awarii określone są w § 10 Umowy, natomiast czasookresy realizacji Czynności powtarzalnych na poszczególnych węzłach/urządzeniach określono w **Załączniku nr 1** do Umowy.
3. Termin realizacji Czynności objętych jednorazowym zleceniem na PD określa to zlecenie, przy uwzględnieniu zasad organizacji prac określonych w § 10 Umowy.
4. Za termin zrealizowania zlecenia PD uważa się datę zgłoszenia zakończenia Czynności w ramach PD, potwierdzoną przez przedstawicieli Stron podpisaniem protokołu odbioru końcowego prac objętych tym zleceniem.
5. W przypadku planowych remontów WiSC i usuwania rozległych awarii sieci, przed podjęciem prac na obiekcie Wykonawca uzgadnia z przedstawicielem Zamawiającego harmonogram szczegółowy realizacji tych prac, a po zakończeniu remontu przekazuje go Zamawiającemu wraz z pozostałą dokumentacją techniczną.

# Przedstawiciele stron

* 1. W sprawach dotyczących realizacji niniejszej Umowy Zamawiający ustanawia swoich przedstawicieli, którymi są:

1. **Przedstawiciel Zamawiającego do spraw handlowych:**

**Małgorzata Krawców-Franica**, kom.: 504 290 404, e-mail: malgorzata.krawcow-franica@termika.orlen.pl

1. **Przedstawiciel Zamawiającego do spraw nadzoru nad umową i rozliczeń:**

**Mirosław Januszewski,** nr telefonu: (22) 587-5875300, kom.: 508 005 781,   
e-mail: [miroslaw.januszewski@termika.orlenpl](mailto:miroslaw.januszewski@termika.orlenpl)

1. **Przedstawiciel Zamawiającego – Dyspozytor Sieci Ciepłowniczej:**

**Mirosław Januszewski,** nr telefonu: (22) 587-5875300, kom.: 508 005 781,   
e-mail: miroslaw.januszewski@termika.orlen.pl

1. **Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do składania zleceń / zamówień na PD:**

Tomasz Turowski, kom.: 508 005 775, e-mail: [tomasz.turowski@termika.orlen.pl](mailto:tomasz.turowski@termika.orlen.pl)

Piotr Stachowiak, kom.: 508 005 542, e-mail: [piotr.stachowiak@termika.orlen.pl](mailto:piotr.stachowiak@termika.orlen.pl)

1. **Przedstawiciele Zamawiającego do spraw ubezpieczeniowych**

**Adrian Biskup**, nr tel.: 22 587 42 40, tel. kom.: 789 441 287, e-mail: adrian.biskup@termika.orlen.pl, adres e-mail Zamawiającego do przekazania polisy ubezpieczeniowej wynikającej z Umowy: ubezpieczenia@termika.orlen.pl oraz w celu zgłaszania szkód: szkody@termika.orlen.pl

* 1. W sprawach dotyczących realizacji niniejszej Umowy Wykonawca ustanawia swoich przedstawicieli, którymi są:

1. **Koordynator Prac po stronie Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………

**Telefon alarmowy (czynny 24/7):**

…………………………………………………………………………

* 1. Obok lub zamiast osób wymienionych w ust. 1 i 2 Strony mogą ustanowić innych swoich   
     przedstawicieli w sprawach dotyczących realizacji Umowy. Ustanowienie innego przedstawiciela lub zmiana osób uprawnionych do składania zleceń / zamówień w ramach Umowy stają się wiążące dla drugiej Strony z chwilą powiadomienia jej o tym na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej i nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

# wynagrodzenie

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie netto z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności za wykonywanie Czynności w ramach DDR, DDom i PD, dodatkowe usługi oraz za zamówione przez Zamawiającego i dostarczone przez Wykonawcę urządzenia, części zamienne i materiały, nie może przekroczyć kwoty **………………….. PLN** (słownie: **…………………………… złotych) netto**.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za należycie wykonane usługi w ramach Umowy, będzie składać się z czterech składników:
   1. wynagrodzenia za świadczenie w danym miesiącu dyspozycji remontowej w trybach DDR   
      i DDom, obliczonego jako suma iloczynów liczby pracowników Personelu z poszczególnych branż/specjalizacji zamówionych w zleceniu miesięcznym i zryczałtowanych stawek miesięcznych netto podanych w ust. 3 poniżej;
   2. wynagrodzenia za dyspozycję remontową w ramach PD, obliczonego powykonawczo na podstawie ilości faktycznie zrealizowanych usług dodatkowych (wyrażonej   
      w roboczogodzinach) oraz w oparciu o zryczałtowane stawki za rbh netto podane w ust. 4 poniżej;
   3. wynagrodzenia za realizację dostaw urządzeń, części zamiennych i/lub materiałów zleconych zgodnie z trybem opisanym w § 2 ust. 8 Umowy, obliczonego na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego cen ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę kopiami faktur, powiększonych o narzut wynoszący **…….. %** liczony od cen netto.
   4. wynagrodzenia za realizację dodatkowych usług zleconych zgodnie z trybem opisanym w § 2 ust. 9 Umowy, obliczonego na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego cen ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę kopiami faktur, powiększonych o narzut wynoszący **…….. %** liczony od cen netto.
3. Zryczałtowane stawki miesięczne za pełnienie dyspozycji remontowej w trybach DDR i DDom wynoszą:

Tabela nr 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ZRYCZAŁTOWANA STAWKA MIESIĘCZNA NETTO** | | |
| **TRYB** | **DDR** | **DDom** | **DDom** |
| **WYMIAR CZASOWY** | dni powsz., 8 godz. / dobę | dni powsz., 16 godz. / dobę | dni wolne, 24 godz. / dobę |
| Energetyk - mechanik (E) |  |  |  |
| Elektryk - automatyk (E) |  |  |  |
| Spawacz |  |  |  |
| Pracownik dozorowy (D) |  |  |  |

1. Uśrednione, zryczałtowane stawki za rbh za wykonywanie Czynności w trybie PD wynoszą:

Tabela nr 4

|  |  |
| --- | --- |
|  | **UŚREDNIONA ZRYCZAŁTOWANA STAWKA GODZINOWA NETTO** |
| Energetyk - mechanik (E) |  |
| Elektryk - automatyk (E) |  |
| Spawacz |  |
| Pracownik dozorowy (D) |  |

1. W zryczałtowane stawki miesięczne netto za pełnienie dyspozycji remontowej w trybach DDR i DDom, wymienione w ust. 3, wliczone są:
   1. koszty wykonywania Czynności, w tym czynności wymienionych w § 4 Umowy,
   2. koszty obsługi, eksploatacji i amortyzacji narzędzi, aparatury pomiarowej, środków ochrony osobistej, środków łączności, środków transportu, sprzętu budowlanego, w tym koszty paliwa   
      i koszty obsługi maszyn (np. koparki) przez uprawnionych operatorów,
   3. koszty zakupu i zużycia drobnych części i materiałów pomocniczych,
   4. koszty transportu, diet, ubezpieczeń itp. Personelu,
   5. koszty organizacji miejsca pracy, w tym – w przypadku wykonywania robót na drogach i innych terenach publicznych – zabezpieczenia miejsca wykonywania Czynności zgodnie   
      z obowiązującymi przepisami,
   6. koszty związane ze składowaniem, wywozem oraz zagospodarowaniem odpadów powstałych przy realizacji Czynności.
2. W uśrednione zryczałtowane stawki za rbh netto za wykonywanie Czynności w trybie PD, wymienione w ust. 4, wliczone są:
   1. koszty wykonywania Czynności,
   2. koszty obsługi, eksploatacji i amortyzacji narzędzi, aparatury pomiarowej, środków ochrony osobistej, środków łączności, środków transportu,
   3. koszty zakupu i zużycia drobnych części i materiałów pomocniczych,
   4. koszty transportu, diet, ubezpieczeń itp. Personelu,
   5. koszty związane ze składowaniem, wywozem oraz zagospodarowaniem odpadów powstałych przy realizacji Czynności.
3. Czas realizacji zleceń PD, za który Wykonawca będzie naliczał należne mu wynagrodzenie, liczy się od momentu pojawienia się pracowników Personelu na miejscu awarii do momentu opuszczenia przez nich tego miejsca awarii. Czas transferu Personelu na miejsce awarii nie jest wliczony do czasu realizacji Czynności objętych PD. Czas przebywania Personelu na miejscu awarii zaokrąglany jest do pół godziny na korzyść Wykonawcy. Realizacja zleceń PD w podanym wymiarze czasowym jest każdorazowo potwierdzana przez przedstawicieli Stron protokołem odbioru prac.
4. Wynagrodzenie oraz jego składniki określone w wartości (cenie) netto (bez uwzględnienia podatku VAT) zostanie powiększone o podatek od towarów i usług w przypadku, gdy zobowiązany do rozliczenia podatku VAT w Polsce zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami będzie Wykonawca.
5. W przypadku nienależytego wykonania prac przez Wykonawcę, Zamawiający ma w szczególności prawo żądania obniżenia uzgodnionej kwoty wynagrodzenia.
6. Niewykorzystanie kwoty łącznego maksymalnego wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 1 Umowy nie stanowi podstawy do wysuwania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości cen jednostkowych netto określonych w ust. 3 oraz ust.4 powyżej, należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy i złożonych Zamówień, na następujących zasadach:
8. przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
9. wysokość cen jednostkowych netto określonych w ust. 3 oraz ust.4 powyżej, ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalanego za poprzedni rok kalendarzowy przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” (Wskaźnik).
10. zmiana cen jednostkowych netto określonych w ust. 3 oraz ust.4 powyżej, może być dokonana w przypadku gdy zmiana Wskaźnika nastąpi o +/- 1,00%.
11. maksymalna wartość zmiany cen jednostkowych netto określonych w ust. 3 oraz ust.4, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości cen jednostkowych netto określonych w ust. 3 oraz ust.4 powyżej, wynosi 3,50% danej ceny jednostkowej określonej w ust. 3 oraz ust.4 powyżej, w każdym roku kalendarzowym.
12. pierwsza waloryzacja może nastąpić w 2027 r. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji.
13. w przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa w pkt. 2) lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt. 2) stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot.
14. waloryzacja będzie naliczona najpóźniej w 30 dni po ogłoszeniu ww. Wskaźnika i dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia, które nie zostało jeszcze wykorzystane.
15. ustalenie nowych cen odbędzie się poprzez podpisanie przez Strony aneksu do niniejszej Umowy (nowy cennik będzie stanowił załącznik do przedmiotowego aneksu), po ogłoszeniu przez Prezesa GUS rocznego wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych z poprzedniego roku kalendarzowego. Zmiany będą obowiązywały od daty podpisania aneksu.
16. Z wnioskiem o zmianę wysokości cen jednostkowych netto określonych w ust. 3 oraz ust. 4 powyżej, może wystąpić każda ze Stron. Propozycja zmiany przedstawiona przez Wykonawcę lub Zamawiającego musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty cen jednostkowych netto określonych w ust. 3 oraz ust.4 powyżej po zmianie Umowy. Żadna ze Stron nie może odmówić waloryzacji wynagrodzenia, jeżeli wniosek o waloryzację jest zgodny z Umową.

# warunki płatności

1. Płatność wynikająca z faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację Umowy Zamawiający zrealizuje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………………………………….. w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Dla uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, że:
2. Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę zgodny z wykazem podmiotów („Wykaz Podmiotów”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („ustawa o VAT”). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa powyżej, nie będzie znajdować się w Wykazie Podmiotów, Zamawiający:
3. zrealizuje płatność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę powyżej, z zastrzeżeniem pkt 4 poniżej. Jednocześnie Zamawiający złoży przy pierwszej zapłacie należności zawiadomienie o tym fakcie do właściwego dla Zamawiającego naczelnika urzędu skarbowego, w terminie 7. dni od dnia zlecenia przelewu,
4. zawiadomi Wykonawcę za pomocą poczty e-mail o nieznajdowaniu się numeru rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, w Wykazie Podmiotów.
5. Zamawiający nie będzie miał obowiązku zapłaty faktury wcześniej niż w terminie 30 dni od daty   
   podpisania protokołu odbioru prac. W przypadku, o którym mowa w pkt 4 poniżej, zapłata nastąpi nie wcześniej niż w terminie 30 dni od daty wskazania przez Wykonawcę nowego rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie Podmiotów (dotyczy płatności objętych obligatoryjnym mechanizmem podzielonej płatności).
6. Zamawiający zastosuje mechanizm podzielonej płatności (MPP), w każdym przypadku, w którym   
   będzie obowiązany do jego stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami z uwzględnieniem postanowień pkt 2 i 4. W pozostałych przypadkach Zamawiający, według swojego wyboru, ma   
   prawo przy realizacji przelewu zastosować mechanizm podzielonej płatności (MPP).
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w pkt 1 uniemożliwia   
   zastosowanie obligatoryjnego mechanizmu podzielonej płatności (MPP), o którym mowa w art. 108a ust. 1a ustawy o VAT, Zamawiający wstrzyma realizację płatności do czasu wskazania przez   
   Wykonawcę nowego rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy o VAT, umożliwiającego płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, na co Wykonawca   
   niniejszym wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności ustalonego zgodnie z pkt. 2) zdanie pierwsze do 30-ego dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu   
   poprzednim.
8. W przypadku dostawy towarów lub świadczenia usług, potwierdzonych fakturą na której nie   
   wykazano kwoty podatku VAT, dokonanych przez dostawcę towarów lub usługodawcę   
   niezarejestrowanego na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny nie   
   stosuje się postanowień ust. 1 w zakresie w jakim dotyczą płatności na rachunek bankowy   
   ujawniony w Wykazie Podmiotów.
9. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca może w toku wykonywania Umowy powiadomić Zamawiającego o zmianie swojego rachunku bankowego, na który realizowane mają być płatności wynikające z Umowy. Powiadomienie takie powinno nastąpić na piśmie i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub odpowiednio przez niego umocowane. Zmiana taka staje się skuteczna z dniem potwierdzenia przez Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną otrzymania od Wykonawcy powiadomienia, o którym mowa powyżej i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Powiadomienie wraz ze stosownym dokumentem potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy winno być przesłane przez Wykonawcę na adres: ORLEN Termika S.A., Departament Sprawozdawczości i Ubezpieczeń, ul. Modlińska 15, 03-216 Warszawa.

# FAKTURY

1. Podstawą do wystawienia faktury jest należyte i terminowe wykonanie usługi (DDR, DDom, PD) zgodnie z postanowieniami Umowy lub realizacja zamówionych dostaw i/lub usług dodatkowych, potwierdzone obustronnie podpisanym protokołem odbioru prac, który Wykonawca zobowiązany jest załączyć do każdej składanej faktury.
2. Jeżeli realizacja Umowy związana jest z wykonywaniem robót budowlanych Zamawiający może zażądać, aby do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z Umową, zostały załączone oświadczenia wszystkich podwykonawców podpisane przez osoby upoważnione do ich reprezentowania, potwierdzające, iż Wykonawca zapłacił podwykonawcom wynagrodzenie należne za część robót budowlanych, za które Wykonawca wystawił poprzednią fakturę, która była zapłacona przez Zamawiającego, a zatem podwykonawca nie będzie żądał zapłaty za te faktury od Zamawiającego. W przypadku takiego żądania Zamawiającego dostarczenie oświadczeń podwykonawców wspomnianych powyżej będzie warunkiem dokonania płatności każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy do wysokości kwot, które nie zostały udokumentowane przez Wykonawcę w sposób opisany powyżej. W takim wypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu siedmiu dni (i) brakujących oświadczeń podwykonawców, które nie zostały dołączone do faktury lub (ii) do wyjaśnienia czy wynagrodzenie takich podwykonawców jest przedmiotem sporu pomiędzy Wykonawcą , a którymkolwiek z podwykonawców.
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy liczony od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca.
4. Wykonawca wystawia fakturę za potwierdzone protokołami odbioru prac wystawionymi w danym okresie rozliczeniowym realizacje DDR, DDom, zleceń PD oraz zamówionych dostaw i usług dodatkowych, na kwotę obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w § 7 Umowy.
5. Wykonawca dołoży starań, aby wystawiać faktury w ostatnim dniu miesiąca i niezwłocznie doręczyć je Zamawiającemu.
6. **W każdym protokole odbioru** prac, Wykonawca wpisuje w osobnych pozycjach:
   * 1. numer Umowy,
     2. miesiąc, którego faktura dotyczy,
     3. numery zleceń (miesięcznego i jednorazowych na PD) Zamawiającego,
     4. wartość wynagrodzenia za prace oraz odrębnie za dostarczone i zużyte urządzenia, części i/lub materiały.
7. Na fakturze Wykonawca umieszcza następujące informacje:
8. numer Umowy nadany przez Zamawiającego,
9. numer zlecenia/zamówienia złożonego przez Zamawiającego, o ile został wskazany przez Zamawiającego,
10. w przypadku: przeprowadzenia szkoleń, przeniesienia na rzecz Zamawiającego wartości niematerialnych i prawnych lub praw do nich – wymagane jest wyszczególnienie tych pozycji oraz ich wartości w odrębnych liniach faktury,
11. kod Nomenklatury Scalonej (CN) w przypadku wyrobów akcyzowych i/lub towarów nabywanych od podmiotu nieposiadającego siedziby lub miejsca zarządu w Polsce,
12. okres rozliczeniowy, którego dotyczy faktura (o ile występuje).
13. Wykonawca przesyła fakturę na adres: **ORLEN Termika S.A., 03-216 Warszawa, ul. Modlińska 15, NIP: 5250000630** lub po spełnieniu warunków wskazanych w poniższym ust. 9 przesyła ją w wersji elektronicznej na uzgodniony adres e-mail lub za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur (KSeF) w przypadku, gdy fakturowanie odbywać się będzie za pośrednictwem KSeF.
14. Zamawiający umożliwia Wykonawcy przesyłanie faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur (eFaktury) oraz not księgowych w formie elektronicznej. W celu przesyłania ww. dokumentów drogą elektroniczną Wykonawca powinien przesłać Zamawiającemu uzupełnione porozumienie (oświadczenie) o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną („Porozumienie”). Celem otrzymania wzoru Porozumienia Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego na adres e-mail: [oswiadczenie.efaktura@termika.orlen.pl](mailto:oswiadczenie.efaktura@termika.orlen.pl). Obowiązek ten nie dotyczy kontrahentów z którymi zawarto już Porozumienie, a adres email, z którego będą przesyłane eFaktury i noty księgowe nie uległ zmianie.
15. W przypadku stosowania faktur ustrukturyzowanych w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy o VAT („faktura ustrukturyzowana”), Strony uzgadniają, iż w przypadku niedostępności KSeF spowodowanego jego awarią, faktury wystawiane w trybie awaryjnym będą doręczane zgodnie z zasadami określonymi w ust. 8, chyba że przepisy prawa będą przewidywać inny sposób ich wystawienia i doręczenia.
16. W przypadkach faktury korygującej in minus na której wykazana jest kwota polskiego podatku od towarów i usług, Strony zgodnie postanawiają, że z dniem doręczenia faktury korygującej dochodzi do ostatecznego uzgodnienia i spełnienia warunków korekty, o których mowa w art. 29a ust. 13 i art. 86 ust. 19a ustawy o VAT z zastrzeżeniem zastosowania art. 29a ust. 15 i art. 86 ust. 19d tejże ustawy.
17. W przypadku braku możliwości dołączenia do faktury załącznika/ów, Wykonawca prześle je mailem na adres e-mail przedstawiciela/i Zamawiającego do spraw nadzoru nad umową i rozliczeń wskazanego w § 6 ust. 1 pkt. 2).
18. Wykonawca oświadcza, że podlega nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu od całości swoich dochodów bez względu na miejsce ich osiągania w ……………. (kraj nieograniczonej rezydencji podatkowej).
19. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT w Polsce i posługuje się numerem identyfikacji podatkowej (NIP) 5250000630, jest też zarejestrowany na potrzeby transakcji wewnątrzwspólnotowych pod numerem: PL5250000630.
20. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT w Polsce i posługuje się numerem identyfikacji podatkowej (NIP) ……………. [do uzupełnienia].

**LUB (dotyczy kontrahenta mającego siedzibę poza terytorium RP niezarejestrowanego jako podatnik VAT czynny w Polsce)**

Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od wartości dodanej w ………… (kraj) pod numerem identyfikacji podatkowej ……………... [do uzupełnienia]. W przypadku, gdy Wykonawca będzie zobowiązany zgodnie z obowiązującymi przepisami do rozliczenia podatku VAT w Polsce, niezwłocznie zarejestruje się jako czynny podatnik VAT (o ile tego nie uczynił wcześniej) i rozliczać będzie transakcję z wykazanym na fakturze polskim podatkiem VAT i posługiwać się będzie polskim numerem identyfikacji podatkowej dla celów podatku VAT.

# ORGANIZACJA PRAC

* 1. Prace w ramach Dziennej Dyspozycji Remontowej (DDR) prowadzone będą według następujących zasad:
     1. DDR realizowana jest w dni powszednie (poza sobotami i dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 700 do 1500,
     2. Koordynator Prac po stronie Wykonawcy wraz z pracownikami Personelu w zamówionej liczbie i w specjalnościach określonych w zleceniu miesięcznym, oddelegowanymi w danym miesiącu do pełnienia DDR, rozpoczynają pracę odprawą na terenie Elektrociepłowni Pruszków (ul. Waryńskiego 1 w Pruszkowie), podczas której zostaną im przydzielone zadania na dany dzień przez upoważnionego pracownika Zamawiającego,
     3. w potwierdzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy, Wykonawca potwierdza imiona, nazwiska   
        i specjalność pracowników Personelu przydzielonych na cały miesiąc do realizacji DDR.
  2. Prace w ramach Dyżuru Domowego (DDom) prowadzone będą według następujących zasad:
     1. w dni powszednie (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) DDom realizowany jest w godzinach od 1500 - 2359 i 0000 - 700;
     2. w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy - realizowany jest całodobowo,
     3. pracownicy Personelu w zamówionej liczbie i w specjalnościach określonych w zleceniu miesięcznym, oddelegowani w danym miesiącu do pełnienia DDom, są telefonicznie wywoływani przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego do interwencji polegających na wykrywaniu i usuwaniu awarii lub wykonywaniu krytycznych napraw WiSC istotnych z punktu widzenia celu, jakiemu służy Umowa, których wykonanie nie może być odsunięte w czasie z uwagi np. na zobowiązania Zamawiającego względem odbiorców ciepła, interes ekonomiczny Zamawiającego, bezpieczeństwo urządzeń WiSC, inne, zależne wyłącznie od Zamawiającego przesłanki techniczne lub ekonomiczne,
     4. w potwierdzeniu, o którym mowa w § 2 ust 6 Umowy, Wykonawca potwierdza imiona i nazwiska, numery telefonów i specjalność pracowników Personelu przydzielonych na cały miesiąc do realizacji DDom;
  3. Prace i dostawy w ramach Prac Dodatkowych (PD) prowadzone/realizowane będą według następujących zasad:
     1. zgodnie z bieżącymi potrzebami związanymi z nagłymi, awaryjnymi sytuacjami na WiSC lub rozległymi, wymagającymi zwiększonych nakładów i zasobów ludzkich remontów, wymian lub modernizacji fragmentów rurociągów sieci ciepłowniczej, lub w innych sytuacjach uzasadnionych wymogami bezpieczeństwa lub rachunkiem ekonomicznym Zamawiającego – upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo wysłać Wykonawcy zlecenie PD (lub – w zależności od potrzeb – zlecenie realizacji dostaw), a obowiązkiem Wykonawcy jest podstawić   
        w określonym czasie pracowników Personelu w odpowiedniej liczbie i specjalności, dysponujących odpowiednim wyposażeniem, niezbędnych do realizacji tego zlecenia;
     2. niezwłocznie, lecz nie później niż 4 godziny od powiadomienia Wykonawcy o powstaniu zlecenia PD, Koordynator prac Wykonawcy pisemnie uzgodni z Przedstawicielem Zamawiającego do spraw nadzoru nad Umową i rozliczeń szczegółowe ustalenia dotyczące realizacji zlecenia PD,   
        w szczególności: ilość Personelu podlegającą zleceniu PD, czas pojawienia się zespołu na miejscu awarii, remontu, itd., przewidywany okres prowadzenia Czynności,
     3. Personel i Koordynator Prac będą na bieżąco zdawać relacje z prowadzonych Czynności,   
        w szczególności będą informować Przedstawiciela Zamawiającego do spraw nadzoru nad umową i rozliczeń o postępie prac oraz czynnikach wpływających na koszt realizacji zlecenia PD obliczany powykonawczo zgodnie z zasadami określonym w § 7 Umowy.
     4. Wyjątkowym przypadkiem realizacji PD jest zlecenie na przebudowę sieci cieplnej kanałowej na sieć cieplną preizolowaną; w przypadku wystąpienia takiej sytuacji, uprawnieni przedstawiciele Stron zobowiązani są do sporządzenia odrębnego, stosownego protokołu uzgodnień zawierającego harmonogram, plan organizacji prac ze wskazaniem ilości zaangażowanych pracowników Personelu i kosztorys ze wskazaniem ceny ryczałtowej za wymianę odcinka sieci.
  4. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do prac objętych Umową według następującego schematu:

1. w ramach realizacji usług DDR: na bieżąco, po wydaniu pracownikom Personelu odpowiednich dyspozycji przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
2. w ramach realizacji usług DDom: **do 1 godziny** od chwili telefonicznego powiadomienia pracowników Personelu pełniących w danym dniu dyżur,
3. w ramach realizacji usług PD: **do 4 godzin** od chwili telefonicznego powiadomienia Koordynatora Prac i przekazaniu mu informacji o ilości niezbędnych pracowników Personelu oraz lokalizacji awarii.
   1. Obowiązkiem pracowników Personelu realizujących Czynności w ramach DDom i PD jest poinformowanie Koordynatora Prac Wykonawcy o przyczynach awarii, proponowanym sposobie jej usunięcia, przewidywanym czasie usunięcia awarii oraz przekazywanie na bieżąco informacji związanych z wykonywanymi Czynnościami – niezwłocznie po diagnozie problemu i przystąpieniu do jego usuwania.
   2. Obowiązkiem Koordynatora Prac jest przekazywanie otrzymanych informacji przedstawicielom Zamawiającego oraz dokumentowanie podjętych działań w dokumentacji technicznej i dla celów rozliczenia zleceń PD.
   3. Prowadzone przez Personel prace podlegają uzgodnieniu z Biurem Zarządzania Majątkiem Ciepłowniczym z jednoczesnym zastosowaniem zasad współpracy z Dyżurnym Inżynierem Ruchu/Mistrzem Produkcji (DIR) i Centralną Nastawnią Ciepła (CNC) Zamawiającego.
   4. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby Koordynator Prac utrzymywał ciągłą całodobową łączność   
      z Dyżurnym Inżynierem Ruchu (DIR), Centralną Nastawnią Ciepła (CNC) i Biurem Zarządzania Majątkiem Ciepłowniczym.
   5. Wszystkie czynności wykonywane na wewnętrznych sieciach cieplnych Zakładów Zamawiającego muszą być wykonywane pod nadzorem upoważnionego pracownika Biura Zarządzania Majątkiem Ciepłowniczym, na polecenie pisemne i koordynowane przez Dyżurnego Inżyniera Ruchu/Mistrza Produkcji poszczególnych Zakładów Zamawiającego.
   6. Konieczność przerwy w dostawie energii cieplnej Koordynator Prac Wykonawcy każdorazowo obowiązany jest uzgodnić z Biurem Zarządzania Majątkiem Ciepłowniczym.
   7. Wszystkie wskazówki i uwagi dotyczące zakresu prac, sposobu i terminu ich wykonania, przekazane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego lub inne służby koordynujące   
      (np. służby miejskie, policję, administrację odbiorcy ciepła itd.) będą wiążące dla pracowników Wykonawcy. W przypadku, gdyby wystąpiła kolizja pomiędzy dyspozycjami wydanymi przez przedstawicieli Zamawiającego i pozostałych służb, Koordynator Prac Wykonawcy zobowiązany jest uzyskać ostateczne stanowisko uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w § 6 ust. 1 pkt. 2) Umowy i uzyskać potwierdzenie pisemne tej ostatecznej dyspozycji.
   8. Czynności wykonywane w ramach Umowy realizowane są zespołami złożonymi z minimum dwóch pracowników Personelu oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w ORLEN TERMIKA S.A.
   9. Eksploatacja i konserwacja węzłów cieplnych będzie prowadzona na całości lub części węzłów, które są własnością Zamawiającego. Zakres własności i odpowiedzialności na poszczególnych węzłach cieplnych określony jest w wykazie węzłów przewidzianych do eksploatacji i konserwacji stanowiącym Załączniki nr 2 do niniejszej Umowy.
   10. Personel Wykonawcy będący w dyspozycji remontowej obowiązywać będą takie same zasady BHP, dyscypliny technologicznej i dyscypliny pracy jak pracowników Zamawiającego. Za posiadanie ważnych zaświadczeń kwalifikacyjnych i świadectw zdrowotnych oraz odbycie szkolenia BHP odpowiada Wykonawca oraz jest zobowiązany stosować się do instrukcji i zarządzeń Zamawiającego, o których mowa w § 14 ust. 1. Umowy. Wykonawca oświadcza, że treść tych uregulowań jest mu znana.
   11. Ponadto Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby Personel zachowywał szczególną ostrożność przy pracach w komorach i kanałach ciepłowniczych, z zachowaniem bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego i pieszego.
   12. Zauważone uszkodzenia, zniszczenia lub kradzież Personel niezwłocznie będzie zgłaszał Zamawiającemu. Kradzież lub uszkodzenie urządzeń węzłów, które nie wynikają z jego winy, nie będą obciążać Wykonawcy.
   13. Do Wykonawcy należy transport Personelu, narzędzi, sprzętu, aparatury pomiarowej, a także części zamiennych i materiałów wydanych przez Wykonawcę do miejsca ich pracy / użycia, wbudowania lub zainstalowania.
   14. Na wniosek Zamawiającego Koordynator Prac będzie uczestniczył w naradach dotyczących węzłów   
       i sieci ciepłowniczych.
   15. Strony uzgadniają, że komunikacja pisemna pomiędzy ich przedstawicielami standardowo odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, lecz w uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo komunikować się i żądać wyjaśnień telefonicznych, ustnych lub za pośrednictwem SMS. Strony zobowiązują się również do potwierdzania przekazanych w formie ustnej lub telefonicznie informacji, istotnych z punktu widzenia Umowy (w szczególności dotyczących powstania zobowiązań finansowych) w formie pisemnej.
   16. Wykonawca zastosuje metody i procedury, które zapewnią wymaganą jakość i kontrolę wszystkich prac wykonywanych w ramach Umowy. Stosowane przez Wykonawcę metody realizacji i organizacji prac nie mogą powodować zakłóceń i niepoprawnych stanów pracy węzłów i sieci cieplnych.
   17. Podział odpowiedzialności za nadzór, o którym mowa w §4 ust.12 Umowy, i organizowanie prac określone są w **Załączniku nr 2** pt.: ”Zakres Czynności, Wykaz węzłów ciepłowniczych” do Umowy.

# Badania i próby techniczne, odbiór prac

1. W przypadku remontu węzła ciepłowniczego lub wymiany fragmentu sieci ciepłowniczej, po których – na wniosek Zamawiającego lub na podstawie wymogów wynikających z DTR – następuje odbiór wyremontowanego węzła lub wymienionego fragmentu sieci ciepłowniczej, zastosowanie mają poniższe postanowienia.
2. Każdorazowy odbiór usług odbywa się na miejscu remontu / wymiany i w każdorazowo obecności przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonanie objętych dyspozycją remontową / zleceniem napraw prac jest zakończone przeprowadzonym z wynikiem pozytywnym ruchem próbnym urządzenia lub próbą ciśnieniową rurociągu i przynależnej armatury.
4. Prace wykonane na przynależnych urządzeniach lub elementach węzłów i sieci ciepłowniczych podlegających odbiorowi przez UDT winny być potwierdzone pozytywną kontrolą przeprowadzoną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami.
5. Ruch próbny naprawionego urządzenia lub wymienionego fragmentu sieci ciepłowniczej jest przeprowadzany komisyjnie - przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy - wg procedury i zakresu testów uzgodnionych przez Wykonawcę z Zamawiającym.
6. Gotowość do wykonania ruchu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu prac, nie później niż na 24 godziny przed planowanym odbiorem/ ruchem próbnym.
7. Warunkiem dopuszczenia przez Zamawiającego naprawionego urządzenia lub węzła do ruchu próbnego jest przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich, potwierdzonych protokołami, wymaganych prób funkcjonalnych i pomiarów (m.in. pomiar skuteczności działania zabezpieczeń elektrycznych, sprawdzenie wszystkich układów AKPiA, sprawdzenie zabezpieczeń mechanicznych, itd.) oraz usunięcie wszystkich wad i usterek limitujących normalną i bezpieczną eksploatację węzła.
8. W ruchu próbnym Wykonawca wykaże, że naprawione urządzenie / wymieniony fragment sieci pracuje z parametrami znamionowymi w sposób ciągły, tj. bez awarii i usterek oraz osiąga parametry eksploatacyjne zgodne z DTR oraz wymogami zawartymi w zleceniu / dyspozycji remontowej.
9. W trakcie ruchu próbnego Wykonawca wykona pomiary sprawdzające, potwierdzające osiąganie przez naprawione urządzenie / wymieniony fragment rurociągu zakładanych parametrów znamionowych.
10. Zamawiający może uzgodnić z Wykonawcą inne parametry ruchu próbnego niż znamionowe, jeżeli warunki ruchu nie pozwalają na przeprowadzenie ruchu próbnego z parametrami znamionowymi.
11. Ruch próbny trwa 72 godziny chyba, ze Strony dla danego urządzenia lub elementu węzłów i sieci ciepłowniczych uzgodnią inaczej. Jeśli z jakiegokolwiek powodu ruch próbny jest przerwany przed upływem ustalonego okresu ruchu próbnego, procedurę powtarza się.
12. Ruch próbny jest uznany za zakończony, jeśli w ustalonym okresie normalnej pracy nie są ujawnione wady uniemożliwiające trwałą eksploatację rurociągu, węzła lub urządzeń wchodzących w jego skład.
13. Przebieg ruchu próbnego może zostać uznany za pozytywny mimo zaniżenia parametrów pracy węzła lub rurociągu jedynie ze względów innych, niż wynikające z wad naprawionego obiektu. Wymaga to każdorazowej akceptacji Zamawiającego.
14. Pozytywne zakończenie ruchu próbnego potwierdzone jest przez obie Strony sporządzeniem i podpisaniem stosownego protokołu. Obustronnie podpisany protokół z zakończenia ruchu próbnego i końcowego odbioru technicznego są podstawą do przyjęcia przez Zamawiającego urządzenia / węzła / rurociągu do eksploatacji.
15. W przypadku przeprowadzenia ruchu próbnego z wynikiem negatywnym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności niespełnienia wymagań ustalonego czasu ciągłej pracy lub nieosiągania parametrów eksploatacyjnych zgodnych z DTR, zleceniem lub dyspozycją remontową), Wykonawca jest zobowiązany do wykonania na swój koszt (włączając w to robociznę, materiały, części zamienne, aparaturę, instalacje, urządzenia, transport) takich prac, które spowodują spełnienie wszystkich wymagań w trakcie powtórzonego ruchu próbnego. W takim przypadku ruch próbny jest powtórzony w terminie jak najwcześniejszym, uzgodnionym z Zamawiającym.
16. Czas ruchu próbnego wlicza się do okresu realizacji usług objętych zleceniem PD.

# ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

* 1. W czasie wykonywania prac Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie szkody wynikłe z: zaniechania, niedbalstwa, działania niezgodnego z przepisami bhp i ppoż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi i materiałów do momentu dokonania odbioru prac.
  2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów dostarczonych przez Wykonawcę lub wykonanych przez niego Czynności oraz powstałe przy usuwaniu tych wad.
  3. W trakcie realizacji Umowy i wykonywania prac Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Wykonawca oświadcza, że ich treść jest mu znana.

# GWARANCJA

* 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji obejmującej przedmiot Umowy w zakresie wykonywanych Czynności.
  2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
  3. na wykonane prace remontowe na węzłach ciepłowniczych i ich urządzeniach składowych – na okres **12 miesięcy** od daty przekazania wyremontowanego węzła lub urządzenia wchodzącego w jego skład do eksploatacji, potwierdzone obustronnie podpisanym protokołem odbioru tych prac,
  4. na wykonane prace remontowe na sieciach ciepłowniczych – na okres **24 miesięcy** od daty przekazania wyremontowanego lub wymienionego fragmentu rurociągu do eksploatacji, potwierdzone obustronnie podpisanym protokołem odbioru tych prac
  5. na zastosowane przy wykonaniu Czynności urządzenia i materiały – na okres **12 miesięcy** liczony od daty przekazania węzła lub sieci, na którym zostały wmontowane lub użyte, do eksploatacji, potwierdzone obustronnie podpisanym protokołem odbioru tych prac.
  6. Nieosiąganie przez wyremontowany węzeł cieplny, jego urządzenia lub wymieniony rurociąg parametrów technicznych oraz warunków bezpiecznej pracy jest wadą i podlega zapisom niniejszego paragrafu.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia własnym kosztem i staraniem wad ujawnionych w okresie gwarancji.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad we wskazanym przez Zamawiającego terminie. Usunięcie zgłoszonych wad Strony stwierdzać będą protokolarnie.
  9. Jeżeli Wykonawca nie przystępuje do usunięcia wady objętych gwarancją w terminach wskazanych w Umowie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie potrzebnych do usunięcia usterki lub wady prac osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez utraty lub ograniczenia jakichkolwiek praw wynikających z udzielonej gwarancji oraz ma prawo nałożyć na Wykonawcą kary przewidziane w § 17 ust. 1 pkt.6) Umowy. W przypadku zwłoki Wykonawcy z rozpoczęciem lub wykonywaniem prac, w przypadku przestoju w pracach, lub ich nienależytego wykonania, jak również nierealizowania obowiązków wynikających z udzielonej Gwarancji lub rękojmi, Zamawiający jest uprawniony zlecić wykonanie całości lub części prac objętych przedmiotem Umowy podmiotowi trzeciemu na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania określonej czynności lub zaprzestania naruszeń. Koszty wykonania zastępczego mogą w szczególności zostać potrącone z należnościami Wykonawcy. Strony zgodnie postanawiają, że dla zlecenia wykonania zastępczego nie będzie wymagana zgoda sądu, o której mowa w art. 480 § 1 Kodeksu cywilnego.
  10. W przypadku pisemnego zgłoszenia (pocztą elektroniczną) przez Zamawiającego wady objętych gwarancją urządzeń, części zamiennych i/lub materiałów w okresie gwarancji w dniu roboczym, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia zgłoszonej wady od godziny 700 w dniu następującym po dniu zgłoszenia nawet wówczas, gdy jest to dzień ustawowo wolny od pracy, oraz zobowiązuje się usunąć ją we wskazanym przez Zamawiającego terminie. Usunięcie zgłoszonych wad Strony stwierdzać będą protokolarnie.
  11. W przypadku zgłoszenia wady w dzień ustawowo wolny od pracy, przystąpienie do czynności naprawczych przez Wykonawcę nastąpi do godziny 1200 w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia.
  12. Jeżeli Wykonawca w wykonaniu swoich obowiązków dokona istotnej naprawy urządzeń, węzłów rurociągów, części zamiennych i/lub materiałów objętych gwarancją, okres gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady tych urządzeń, węzłów, rurociągów, części zamiennych i/lub materiałów.   
      W innych przypadkach okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady urządzeń, węzłów czy rurociągów Zamawiający nie mógł korzystać.
  13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku usunięcia wady przez zapłatę kar umownych.

# wymagania w zakresie Bezpieczeństwa i higieny pracy

1. Przestrzeganie wewnętrznych wymagań - Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z treścią przekazanych mu przez Zamawiającego dokumentów, oraz zobowiązuje się do niezwłocznego i skutecznego zapoznania z treścią przekazanych materiałów wszystkich pracowników oraz inne osoby wykonujące dla Wykonawcy prace objęte przedmiotem Umowy przed rozpoczęciem prac. A są to w szczególności:

## Zasady bezpieczeństwa obowiązujące na terenie ORLEN TERMIKA S.A. dla  realizujących  pracę/świadczących  usługi  na  podstawie  umów  zawartych  z  ORLEN  TERMIKA  S.A.  oraz  pozostałych  osób  przebywających  na  terenie  Zakładów  ORLEN TERMIKA S.A. lub Najemców/Dzierżawców prowadzących działalność na terenie ORLEN TERMIKA S.A. stanowiące załącznik nr 11 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063);

## Zasady współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i Ochrony Środowiska (nr ref. I-063);

## Instrukcja Ogólna BHP w ORLEN TERMIKA S.A. (nr ref. I -343);

## Instrukcja Organizacji Bezpiecznej pracy w ORLEN TERMIKA S.A. (nr ref. I-073);

## Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla ORLEN TERMIKA S.A. (nr ref. I-176);

## Dokument zabezpieczenia przed wybuchem dla ORLEN TERMIKA S.A. (nr ref. I-035);

## Instrukcja postępowania ze szkodliwym czynnikiem biologicznym w Zakładzie Elektrociepłownia Siekierki i Ciepłownia Kawęczyn (nr ref. I-295);

## Zasady wyposażenia i przeglądu apteczek oraz udzielania pierwszej pomocy (I-344);

## Instrukcja ruchu osobowego i materiałowego (nr ref. I-071);

## Instrukcja organizacji prac gazoniebezpiecznych przy instalacjach gazu ziemnego (gaz typu E) (nr ref. I-357);

## Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych w Biurze Utrzymania Majtku Ciepłowniczego. - RC-IO-DOS-0032;

## Instrukcja bezpiecznego transportu wewnętrznego w ORLEN Termika S.A.” (nr ref: I – 366);

## Instrukcje eksploatacji urządzenia energetycznych (w przypadku prac wykonywanych przy urządzeniach energetycznych) - obowiązuje w zakresie wykonywania prac przy urządzeniach energetycznych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań prawnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej, prawa budowlanego oraz wymogów sanitarnych
2. Instruktaż - Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby realizujące Prace objęte przedmiotem Umowy na terenie zamawiającego przejdą ustalony przez Zamawiającego instruktaż w zakresie   
   obowiązujących u Zamawiającego wewnętrznych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz wymagań przeciwpożarowych (Ppoż.). Instruktaż uprawnia Wykonawcę do nabycia przepustki/identyfikatora osobowego okresowego. Przed instruktażem Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentacji zgodnie z „Instrukcją ruchu osobowego i materiałowego” (nr ref.I-071). Termin i miejsce odbycia instruktażu uzgadnia się z przedstawicielem Zamawiającego ds. Technicznych. Instruktaż ten stanowi wypełnienie zobowiązania określonego w § 2 pkt 2   
   Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2004 r., Nr 180, poz. 1860).

# Kwalifikacje - Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Prac objętych przedmiotem Umowy przez pracowników lub inne osoby wykonujące dla Wykonawcy Prace objęte przedmiotem Umowy, w tym także pracowników podwykonawców lub inne osoby wykonujące dla podwykonawców Prace objęte przedmiotem umowy, posiadających aktualne orzeczenie lekarskie, szkolenia w dziedzinie bhp i ppoż., ochrony przed wybuchem uprawnienia, upoważnienia i wymagane kwalifikacje (w szczególności do prac eksploatacyjnych na urządzeniach energetycznych - jeśli takie prace są prowadzone) lub umiejętności niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy oraz dostateczną znajomość przepisów i zasad BHP.

1. Urządzenia - Wykonawca, w tym także jego podwykonawcy, zobowiązuje się do stosowania podczas   
   realizacji Prac będących przedmiotem Umowy sprawnych maszyn, urządzeń, narzędzi pracy oraz środków ochrony indywidualnej i sprzętu ochronnego zgodnego z PN/ISO (z wymaganiami   
   bezpieczeństwa i higieny pracy), posiadającymi wymagane atesty, certyfikaty, przeglądy, oznakowanie i zabezpieczenia zgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Środki Ochrony Indywidualnej - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i stosowania przez   
   wszystkie osoby wykonujące prace będące przedmiotem Umowy ze strony Wykonawcy środków ochrony indywidualnej w zależności od rodzaju i lokalizacji wykonywanych prac, między innymi:   
   odzieży ochronnej lub roboczej z długim rękawem, hełmów ochronnych oznaczonych w sposób   
   widoczny nazwą Wykonawcy, identyfikatorem lub znakiem firmowym, oraz obuwia bezpiecznego, a w miejscach oznaczonych stosownym piktogramem- środki ochrony wzroku, słuchu i dróg   
   oddechowych, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i stosowania także przez wszystkich   
   przedstawicieli Wykonawcy przebywającym na terenie Zakładów Zamawiającego, nawet gdy nie   
   wykonują prac odzieży roboczej lub ochronnej z długim rękawem i hełmów ochronnych oznaczonych w sposób widoczny nazwą Wykonawcy, identyfikatorem lub znakiem firmowym oraz obuwia   
   bezpiecznego, a w miejscach oznaczonych stosownym piktogramem- środki ochrony wzroku, słuchu i dróg oddechowych. W przypadku realizacja Umowy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zobowiązania podwykonawcy do oznaczenia odzieży ochronnej lub roboczej oraz hełmów   
   pracowników podwykonawcy nazwą Wykonawcy. Środki Ochrony Indywidualnej powinny być   
   sprawdzane, podlegać przeglądom oraz zapewniać bezpieczeństwo wykonywanych prac

## ŚOI w strefie zagrożenia wybuchem -wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący prace będące przedmiotem Umowy, w występujących na terenach ORLEN TERMIKA SA strefach zagrożenia wybuchem, zobowiązani są do stosowania odzieży ochronnej rozpraszającej ładunek elektryczny.

## ŚOI w strefie czynników biologicznych -wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący prace będące przedmiotem Umowy, w miejscach występowania czynnika biologicznego na terenie ORLEN TERMIKA S.A. są zobowiązani do stosowania środków ochrony indywidualnej, odpowiednich do rodzaju i poziomu narażenia ochrony przed czynnikiem biologicznym.

1. Zgłaszanie wypadków - Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania i informowania Zamawiającego na bieżąco o zaistniałych na terenie Zamawiającego wypadkach przy pracy,   
   chorobach zawodowych, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, zaistniałych wśród pracowników   
   zatrudnionych przez Wykonawcę, jego podwykonawców oraz inne osoby wykonujące dla Wykonawcy prace objęte przedmiotem Umowy. Zgłoszenia powinny być dokonywane na wewnętrzny numer   
   alarmowy ORLEN TERMIKA S.A. oraz przesłane zgodnie z wzorem, który stanowi Załącznik nr 9 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr.ref. I-063) na adres mailowy: [zgloszeniaBHPiPPOZ@termika.orlen.pl](mailto:zgloszeniaBHPiPPOZ@termika.orlen.pl). Na pisemne żądanie   
   Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać pełną dokumentację powypadkową wraz z decyzjami i nakazami organów zewnętrznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu każdego miesiąca (do 5 dnia miesiąca następnego)   
   raportować na adres mailowy zgloszeniaBHPiPPOZ@termika.orlen.pl ilość przepracowanych przez Wykonawcę oraz przez jego podwykonawców roboczogodzin na terenie Zakładu Zlecającego w danym miesiącu w celu właściwego ustalania wskaźnika wypadkowości. Wzór raportu stanowi Załącznik nr 12 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr.ref. I-063). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany sposobu raportowania (w tym,   
   w szczególności, formy i adresu przesyłania raportów). O powyższej zmianie poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy wskazany § 6 Umowy. Powyższa zmiana   
   nie będzie wymagała zawarcia aneksu do Umowy.
3. Przestrzeganie przepisów - Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wymagań prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i bezpieczeństwa pożarowego.
4. Odpowiedzialność - Wykonawca ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników oraz inne osoby wykonujące dla podwykonawców prace objęte przedmiotem Umowy jak za własne. Za naruszenie obowiązków wynikających z przepisów wewnętrznych, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy, Zamawiający uprawniony jest do nakładania na Wykonawcę kar pieniężnych na zasadach określonych w przekazanej Wykonawcy   
   Instrukcji „Zasady współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska” (nr ref I-063) - w taryfikatorze kar pieniężnych za nieprzestrzeganie przepisów lub wymagań BHP, Ppoż. i ochrony środowiska.
5. Organizacja - Organizacja prac Wykonawcy będzie uwzględniała przepisy porządkowe   
   i bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego obowiązujące u Zamawiającego**.**

## Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca pracy. Wykonawca zapewnia odpowiedni nadzór przez cały okres trwania Umowy nad wykonywanymi pracami oraz cały personel niezbędny do wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy.

## Obecność kierującego zespołem/kierownika robót ze strony Wykonawcy jest obowiązkowa podczas wykonywania prac - pod rygorem rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z powodu rażącego naruszenia jej warunków przez Wykonawcę.

1. Nadzór - Podczas realizacji prac objętych przedmiotem Umowy wymagających sporządzenia Planu BIOZ Wykonawca zapewnia codzienny nadzór BHP. Nadzór BHP musi być sprawowany przez pracownika Wykonawcy lub inne osoby wykonujące dla Wykonawcy prace objęte przedmiotem Umowy,   
   spełniającego wymagania określone w § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 109, poz.704 z późn. zm.). Dane osoby   
   powołanej do sprawowania takiego nadzoru Wykonawca podaje w formularzu wg wzoru, będącego Załącznikiem nr 10 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr.ref. I-063).
2. Koordynator - Jeśli w tym samym obszarze prace prowadzą pracownicy zatrudnieni przez różnych   
   Wykonawców, to Wykonawcy muszą wspólnie wyznaczyć spośród siebie koordynatora ds. bhp.   
   Koordynator musi być wyznaczony na piśmie i pełni on nadzór nad BHP wszystkich pracowników   
   wykonujących prace w tym samym miejscu. Funkcja Koordynatora jest niezależna i nie zwalnia   
   Wykonawców z odpowiedzialności oraz zapewnienia nadzoru BHP i spełnienia wymagań BHP. Dane osoby powołanej do sprawowania takiego nadzoru Wykonawca podaje w formularzu wg wzoru będącego Załącznikiem nr 10 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr.ref. I-063)..
3. Wzajemna wymiana informacji o zagrożeniach - Zamawiający jest obowiązany poinformować   
   Wykonawcę o występujących na terenie Zakładów ORLEN TERMIKA SA, a Wykonawca jest   
   zobowiązany pisemnie poinformować Zamawiającego przed rozpoczęciem prac o zagrożeniach   
   związanych z mającymi się odbyć pracami, oraz sprzętem wprowadzonym na teren ORLEN TERMIKA SA. Przedstawiciele Zamawiającego przy współudziale specjalistów ds. Ppoż. i BHP Zamawiającego wskazanych do współpracy przy realizacji Umowy oraz Wykonawcy ds. technicznych identyfikują   
   zagrożenia, które mogą wystąpić podczas prac objętych Umową i wpisują je w formularzu- wg wzoru, który stanowi Załącznik nr 10 do Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. i ochrony środowiska (nr.ref. I-063).
4. Współpraca – Wykonawcy mają obowiązek współpracować ze sobą oraz z innymi wykonawcami pod   
   kątem ochrony pracowników przed zagrożeniami, wypadkami oraz chorobami zawodowymi**.**

# Sytuacje wyjątkowe - Jednocześnie, w przypadku występowania, na terenie zakładów Zamawiającego lokalnych warunków, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo Wykonawcy, podczas realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przedstawionych Wykonawcy innych, wewnętrznych uregulowań obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający informuje Wykonawcę o każdej zmianie wewnętrznych przepisów.

# Ze względu na to, że Prace objęte przedmiotem Umowy są wykonywane w sąsiedztwie działających urządzeń oraz instalacji elektrycznych i technologicznych, Zamawiający może:

## w przypadkach uzasadnionych koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia oraz ciągłości produkcji doraźnie wstrzymać prace i zarządzić opuszczenie terenu prac przez pracowników Wykonawcy, jeżeli wstrzymanie Prac objętych przedmiotem Umowy następuje na dłużej niż 24 godziny to konsekwencje takiego wstrzymania mogą podlegać odrębnym negocjacjom między stronami.

## usunąć z terenu wykonywania Prac będących przedmiotem Umowy lub jego części osoby, które swym zachowaniem w jego ocenie stwarzają zagrożenie dla osób lub mienia, lub zakłócają produkcję w Zakładzie, naruszają wewnętrzne regulacje Zamawiającego lub zakłócają proces produkcyjny.

## Uwagi kierownika zmiany/ kierownika obszaru Zamawiającego lub innej osoby dozoru dotyczące bezpieczeństwa wykonywanych Prac będących przedmiotem Umowy, w tym stosowania środków ochrony osobistej oraz organizacji prac, jeśli te kolidują z pracą podległych mu obiektów, są dla Wykonawcy wiążące; Wykonawca przyjmuje je do niezwłocznego wykonania.

# Ruch próbny – Zamawiający wraz z Wykonawcą, powinni ustalić pomiędzy sobą pisemnie odpowiedzialność i zasady dopuszczenia instalacji do pracy, w tym zasady ruchu próbnego w zależności od urządzenia, Ruch próbny powinien przebiegać zgodnie z punktem „Badania i próby techniczne” tej Umowy.

# Kontrole ze strony ORLEN TERMIKA S.A. - Wykonawcy podlegają okresowym kontrolom i audytom pod kątem przestrzegania powyższych ustaleń. Osoby uprawnione do kontroli są wymienione w dokumencie „Zasady współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, Ppoż. I ochrony środowiska” (nr ref. I-063).

# Kontrole wewnętrzne Wykonawcy prowadzone przez Wykonawców - Wykonawcy powinni przeprowadzać wewnętrzne, cykliczne i udokumentowane kontrole (samokontrole) stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w obszarze swoich prac oraz przekazywać wyniki tych kontroli Zamawiającemu.

# Materiały niebezpieczne - Wprowadzane materiały i substancje niebezpieczne na teren ORLEN TERMIKA S.A. musza być obowiązkowo zgłaszane przedstawicielowi Zamawiającego ds. technicznych.

# Plan BIOZ - W sytuacjach określonych obowiązującymi w tym zakresie przepisami Wykonawca zapewnia Plan BIOZ. Przedmiotowy dokument wymaga uzgodnienia z przedstawicielami Wydziału BHP i PPOŻ Zamawiającego w zakresie poprawności zawartych w nim wymagań wewnętrznych w zakresie bhp/ppoż. obowiązujących w ORLEN TERMIKA SA. W ORLEN TERMIKA SA wymagania dotyczące Planu BIOZ zostały określone w Załączniku do „Zasady współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska” (I-063). Tam, gdzie Wykonawca zapewnia Plan BIOZ, zapewnia również codzienny nadzór BHP. Plan BIOZ, wykaz osób przewidzianych do prowadzenia prac ze strony Wykonawcy należy, jeżeli wymaga tego proces prowadzenia prac, na bieżąco aktualizować.

# Projekt Organizacji Robót (POR) - Wykonawca przed przystąpieniem do prac, jeżeli jest to wymagane zapisami Umowy, opracowuje i przekazuje Zamawiającemu ds. technicznych Projekt organizacji robót zgodnie z wymaganiami prawnymi oraz zasadami ujętymi w Załączniku do „Zasady współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska” (I-063), który zatwierdza uprawniony przedstawicie i specjalista ds. bhp i ppoż. Wykonawcy. Projekt organizacji robót, wykaz osób przewidzianych do prowadzenia prac ze strony Wykonawcy należy, jeżeli wymaga tego proces prowadzenia prac, na bieżąco aktualizować.

# Ocena Wykonawców/Dostawców - po zakończeniu prac objętych Umową Wykonawca jest oceniany pod kątem kryteriów:

## Ocena współpracy - Po zakończeniu realizacji każdej Umowy i podpisaniu końcowego Protokołu odbioru prac lub przed upływem terminu oceny rocznej Umowy, Koordynator Umowy po stronie Zamawiającego dokonuje oceny współpracy z Wykonawcą w ramach danej Umowy zgodnie z Instrukcją oceny Dostawców usług w ORLEN TERMIKA S.A. (I-238). Elementem składowym oceny współpracy z Wykonawcą jest obszar związany ze stosowaniem przepisów bhp, ppoż. i ochrony środowiska oraz procedur i instrukcji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.

## Ocena pod kątem BHP - W ocenie w zakresie stosowania przepisów bhp, ppoż. i ochrony środowiska oraz procedur i instrukcji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego uwzględnia się zarówno liczbę udokumentowanych zdarzeń wypadkowych z udziałem Wykonawcy lub jego podwykonawców oraz udokumentowanych nieprawidłowości stwierdzonych podczas czynności kontrolnych wymienionych w „Zasadach współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska” (I-063) oraz wydanych wniosków o nałożenie kary pieniężnej lub wniosków o usunięcie pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców z terenu ORLEN TERMIKA S.A., w tym także wniosków o ponowne przeszkolenie pracowników Wykonawcy i jego podwykonawców, o których mowa w „Zasadach współpracy z Wykonawcami i podwykonawcami w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska” (I-063). Wyniki oceny Wykonawcy określają ich kwalifikację w kolejnych postępowaniach przetargowych przyjętych w ORLEN TERMIKA S.A.

# wymagania w zakresie ochrony środowiska

1. Zamawiający szacuje, że w wyniku prac objętych niniejszą Umową powstaną następujące rodzaje odpadów:

Tabela nr 5

| **SZACOWANE RODZAJE ODPADÓW DO WYTWORZENIA** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **w zakresie prac: Świadczenia dyspozycji remontowej w zakresie eksploatacji i serwisu węzłów ciepłowniczych oraz sieci ciepłowniczych z przyłączami na terenie Pruszkowa, Piastowa, Komorowa i gm. Brwinów** | | | | | |
| **L.p.** | | **Rodzaj odpadu** | **Kod odpadu**\*\* | **Podział odpadów**\* | |
| **Wytwórca: Firma Zewnętrzna  (Wykonawca) \*\*\*** | **Wytwórca: ORLEN TERMIKA SA (Zamawiający) \*\*\*\*** |
| 1. | | Złom stalowy | 17 04 05 |  | X |
| 2. | | Olej odpadowy | 13 02 05\* |  | X |
| 3. | | Czyściwo zaolejone | 15 02 02\* | X |  |
| 4. | | Filtry olejowe | 16 01 07\* | X |  |
| 5. | | Inne, nieujęte wyżej odpady nieprzedstawiające wartości rynkowej |  | x |  |
| \* | | Zaznaczyć [X] | | | | | |
| \*\* | | Kody odpadów uzgodnione ze Specjalistą Wydziału Ochrony Środowiska. | | | | | |
| \*\*\* | | Pełna odpowiedzialność Wykonawcę za odpady od momentu ich wytworzenia do końcowego  odzysku lub unieszkodliwiania. | | | | | |
| \*\*\*\* | | Odpady wytworzone przez Wykonawcę, następnie przekazane do dyspozycji ORLEN TERMIKA SA.  Od momentu przekazania, odpowiedzialność za odpady ponosi ORLEN TERMIKA SA. | | | | | |

1. Do zasadniczych uprawnień Zamawiającego w zakresie gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji prac objętych Umową należy w szczególności:
   1. wyznaczeniemiejsc odkładczych odpadów odpowiednich dla każdego z rodzajów odpadów;
   2. przejęcie od Wykonawcy złomu stalowego lub innych odpadów, które powinny pozostać w posiadaniu Zamawiającego wg zapisów zawartych w tabeli w ust. 1 („Szacowane rodzaje   
      odpadów do wytworzenia”); od momentu przejęcia odpadów od Wykonawcy odpowiedzialność za te odpady przejmuje Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac w sposób nienaruszający obowiązujących przepisów o ochronie środowiska oraz zapewniający minimalizację ich oddziaływania na środowisko.
3. Po zakończeniu prac Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację o rodzaju i ilości odpadów uzyskanych w wyniku prowadzonych prac. W razie uzyskania odpadów przedstawiających wartość rynkową Wykonawca dokona ich wyceny i przekaże Zamawiającemu. Pozostałe odpady, do których wywozu i zagospodarowania Wykonawca został zobowiązany zgodnie z zapisami Umowy, zostaną odebrane i zagospodarowane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w toku prac w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.- dalej Ustawa), wyszczególnionych w tabeli „Szacowane rodzaje odpadów do wytworzenia”, kolumnie 4 „Wytwórca: Firma Zewnętrzna – Wykonawca” i jest zobowiązany do postępowania z wytworzonymi odpadami zgodnie z wymaganiami niniejszej ustawy. Dotyczy to również odpadów, które nie zostały podane w tabeli w pkt.1, a powstały w trakcie realizacji prac (np. odpady komunalne, pozostałości z rozbiórek, czyszczenia) oraz pozostałe po wykonanych pracach na terenie zakładów przedmioty, opakowania, pozostałości po substancjach służących do wykonywania powierzonych prac (np.: puszki i pojemniki po farbach, olejach, rozpuszczalnikach), opakowania wykorzystane do transportu materiałów (np.: palety, skrzynie, kartony, itp.). W szczególności spełnione zostaną przez Wykonawcę oraz inne podmioty biorące udział w zagospodarowaniu odpadów wymogi określone w ww. ustawie dotyczące rejestracji do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO), elektronicznego systemu ewidencji odpadów, w tym w szczególności wymagania związane z elektronicznym sporządzaniem i potwierdzaniem kart przekazania odpadów, w zakresie oraz zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o odpadach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zlecenia obowiązku gospodarowania wytworzonymi odpadami wyłącznie podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia, zgodnie z wymaganiami Ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień art. 27 i art. 232 Ustawy.
6. Po zakończeniu całości lub części prac objętych umową, nie rzadziej jednak jak do 31 grudnia każdego roku trwania umowy, lub na żądanie Zamawiającego oraz w dacie końca ostatniego zadania wykonywanego w ramach umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację o  rodzajach, ilościach i warunkach zagospodarowania wszystkich wytworzonych odpadów sporządzoną zgodnie z następującym wzorem (jeżeli takie odpady zostały wytworzone):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Załącznik nr …… / …… (rrrr)** | | | | *(Wypełnia Wykonawca)* | | | |
| **Rejestr ilości i rodzajów odpadów wytworzonych przez Wykonawcę** | | | | | | | | |
| *Wytwórca odpadu:* | | | | | | | | |
| *Zakres prac (nazwa i nr umowy, nr ZZ rozliczanych prac):* | | | | | | | | |
| *Zestawienie za okres:* | | | | | | | | |
| L.p. | **Data wytworzenia odpadu (miesiąc, rok)** | | **Rodzaj odpadu** | **Kod odpadu** | | | **Ilość (ton)\*** | **Sposób zagospodarowania (odzysk lub unieszkodliwienie)\*\*** |
| 1 |  | |  |  | | |  |  |
| 2 |  | |  |  | | |  |  |
| 3 |  | |  |  | | |  |  |
| 4 |  | |  |  | | |  |  |
| 5 |  | |  |  | | |  |  |
| \* | Informacje podaje wytwórca odpadu (Wykonawca), na podstawie „kart przekazania odpadów” lub pomiarów ilości w przypadku odpadów czasowo magazynowanych w magazynach wytwórcy. | | | | | | | |
| \*\* | Podać sposób odzysku lub unieszkodliwiania, odbiorcę finalnego lub podać miejsce czasowego magazynowania. | | | | | | | |
|  | | **Wykonawca** | | | | **Potwierdzenie przyjęcia dokumentu Zamawiający ORLEN TERMIKA SA** | | |
| Imię i nazwisko: | | ……………………………………………. | | | | ……………………………………………. | | |
| Podpis, data: | | ……………………………………………. | | | | ……………………………………………. | | |

1. W zakresie odpadów przekazywanych do dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca czasowo odkłada te   
   odpady w miejscach i na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca odpowiada za te odpady do czasu ich formalnego przekazania Zamawiającemu.
2. Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego lub złoży w miejscu przez niego wskazanym,   
   znajdującym się na terenie zakładu Zamawiającego, cały złom odzyskany podczas realizacji prac w elementach o wymiarach nie większych niż 3,0 x 2,0 x 1,5 m.
3. Nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku kalendarzowego oraz w dacie zakończenia ostatniego zadania realizowanego w ramach niniejszej umowy Wykonawca przekaże do magazynu Zamawiającego i rozliczy cały złom powstały w wyniku realizacji przedmiotu Umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie gospodarki odpadami należy również:
5. magazynowanie powstających w toku realizacji prac objętych umową odpadów w sposób selektywny, w miejscach do tego przeznaczonych i uzgodnionych z przedstawicielem zakładu   
   Zamawiającego, na którego terenie wykonywane są prace
6. oznakowanie miejsca odkładczego odpadów w sposób trwały, zabezpieczony przed wpływami atmosfery; oznakowanie powinno zawierać w szczególności: nazwę firmy – Wykonawcy, rodzaje i kody odpadów;
7. zagospodarowanie wytworzonych odpadów zgodnie z przepisami prawa oraz w sposób   
   określony w Umowie.
8. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony wód należy:
9. oszczędne korzystanie z wody w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
10. stosowanie wody pitnej do celów przemysłowych tylko po uzgodnieniu z Zamawiającym;
11. niewprowadzanie do zakładowych sieci kanalizacyjnych żadnych zanieczyszczeń, a w szczególności substancji chemicznych ciekłych, stałych ani ścieków przemysłowych powstających w wyniku realizacji prac (dzierżawy terenu, wynajmu pomieszczeń) bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym;
12. niezanieczyszczanie stref ochronnych ujęć wody i ich najbliższego otoczenia.
13. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony atmosfery należy stosowanie środków ograniczających pylenie powstałe w wyniku realizacji prac (np. poprzez zraszanie zamiatanych powierzchni, mycie opuszczających teren Zamawiającego samochodów transportujących substancje pyliste, itp.).
14. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony gruntów należy ochrona gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi np. olejami, smarami, farbami, produktami zawierającymi składniki szkodliwe lub trujące.
15. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
16. składowania materiałów przewidzianych do wykorzystania przy wykonywaniu prac objętych Umową w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym w sposób zapewniający ochronę środowiska;
17. utrzymywania czystości i porządku na użytkowanym terenie lub obiekcie;
18. uzyskania od Zamawiającego zgody na stosowanie urządzeń powodujących nadmierny hałas lub emitujących szkodliwe promieniowanie;
19. udostępnienia – na każde żądanie Zamawiającego – obszaru wykonywanych prac dla kontroli wewnętrznej prowadzonej przez nadzorującego prace lub specjalistów ochrony środowiska Zamawiającego w zakresie przestrzegania wymagań ochrony   
    środowiska, określonych w przepisach prawa i w zapisach Umowy.
20. Jeżeli w wyniku wykonywania prac objętych Umową Wykonawca spowoduje zagrożenie środowiska, tj. gdy nastąpi zdarzenie mogące wywołać zanieczyszczenie środowiska lub stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu Dyżurnemu Inżynierowi Ruchu w zakładzie Zamawiającego pod następujące numery telefonów:
21. DIR Ec Żerań tel. 22 587 4708, 22 587 4709;
22. DIR EC Pruszków 22 587 5110.
23. Wykonawca oświadcza, że w przypadku nabycia w celu realizacji przedmiotu Umowy wyrobów akcyzowych, ich przeznaczenie i zużycie nie będzie użyciem do celów, z którymi ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym wiąże powstanie obowiązku podatkowego i dokonania rozliczenia w tym podatku przez Zamawiającego
24. Wykonawca oświadcza, że oleje odpadowe nabyte i odebrane od Zamawiającego na podstawie Umowy zostaną w całości przeznaczone do celów innych niż:
25. na cele opałowe;
26. jako dodatki lub domieszki do paliw opałowych;
27. do napędu silników spalinowych;
28. jako dodatki lub domieszki do paliw silnikowych.
29. Wykonawca, we współpracy z przedstawicielem Zamawiającego, organizuje transport odpadów zawierających ropę naftową lub jej produkty z zachowaniem warunków przewidzianych w ustawie z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

# UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt i przez cały okres obowiązywania Umowy (z zastrzeżeniem odmiennych postanowień dot. okresu ochrony ubezpieczeniowej), a także na okres przekroczonego, ustalonego umownie, harmonogramu, ochrony ubezpieczeniowej pokrywającej zakres wymagany przez Zamawiającego:
   1. Wszelkich, niezbędnych do wykonania Umowy ubezpieczeń obowiązkowych, co do których posiadania zobligowany jest obowiązującym prawem.
   2. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności (OC), które zakresem będzie obejmowało zakres prac/usług wynikających z Umowy.
      1. Ubezpieczenie OC będzie obejmować odpowiedzialność:
   3. za szkody osobowe, rzeczowe, straty rzeczywiste i utracone korzyści oraz odpowiedzialność z tytułu czynów niedozwolonych i z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (deliktowo-kontraktowe),
   4. za szkody będące wynikiem rażącego niedbalstwa,
   5. za szkody powstałe wskutek obróbki, czyszczenia, naprawy, demontażu, montażu, zabudowy i tym podobnych prac,
   6. za szkody w instalacjach, w tym podziemnych,
   7. za szkody powstałe po przekazaniu wykonanej pracy/usług,
   8. za szkody powstałe w wyniku cofnięcia się cieczy w systemach kanalizacyjnych.
      1. Jeśli z przedmiotu, zakresu, specyfiki prac/usług realizowanych przez Wykonawcę i/lub Podwykonawców w ramach Umowy, wynikać będą niżej wymienione ryzyka, to zakres ubezpieczenia będzie dodatkowo obejmował odpowiedzialność:
         * 1. za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, z którego ubezpieczony korzystał na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia itp.;
           2. za szkody spowodowane przez pojazdy wolnobieżne (niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu).
      2. Akceptowane będzie ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności obejmującej zakresem czynności związane z wykonaniem Umowy z sumą gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
      3. Wysokość podlimitów powinna być zgodna z aktualnym standardem rynkowym.
      4. Wysokość i rodzaje franszyz powinny być zgodne z aktualnym standardem rynkowym i uwzględniać charakter i rozmiar ryzyka związanego z realizacją Umowy oraz potencjał Wykonawcy w zakresie pokrycia ewentualnych roszczeń we własnym zakresie.
      5. Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualną, dobrą praktyką rynkową.
2. Wszelkie dokumenty ubezpieczeniowe, potwierdzające spełnienie postawionych treścią Umowy wymogów, powinny zostać przedstawione Zamawiającemu w języku polskim, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
   1. Przedstawione dokumenty zostaną poddane weryfikacji przez Zamawiającego pod kątem spełnienia stawianych wymogów.
   2. W razie, gdy ochrona ubezpieczeniowa wygasa w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do okazania dokumentów ubezpieczeniowych potwierdzających utrzymanie ciągłości ochrony nie później niż w dniu upływu dotychczasowego okresu ochrony.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy pisemnej informacji o rzeczywistej sumie ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przesłać kopie dokumentów ze wskazaniem numeru Umowy, której dokumenty dotyczą, na adres: [ubezpieczenia@termika.orlen.pl](mailto:ubezpieczenia@termika.orlen.pl)
5. Jeżeli wymagane warunki ubezpieczenia nie zostaną spełnione lub Wykonawca w jakikolwiek sposób zmieni zawarte umowy na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy Wykonawca świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo wstrzymać wykonanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym, co nie może być interpretowane jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z Umowy.
6. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany, jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej   
   z Umowy.
7. Wykonawstwo wspólne (np. konsorcjum) spełni zobowiązanie posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej poprzez:
   1. Przedstawienie spełniającej wymogi polisy, na której wszyscy członkowie konsorcjum wymienieni będą, jako ubezpieczeni (współubezpieczeni).
   2. Przedstawienie spełniających wymogi polis indywidualnych.
   3. Przedstawienie przez Wykonawców (konsorcjum) wspólnej polisy, na której Wykonawcy (członkowie konsorcjum) są wskazani, jako współubezpieczeni wymaga rozszerzenia o odpowiedzialność cywilną wzajemną (tak jakby z każdym z ubezpieczonych zawarto odrębną umowę), a umowa ubezpieczenia nie może wyłączać ani w żaden sposób ograniczać odpowiedzialności ubezpieczyciela w zakresie, w jakim Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność solidarną wobec Zamawiającego.
   4. Obowiązki dotyczące spełnienia wymogów ubezpieczeniowych w ramach konsorcjum spoczywają na jego liderze.
8. Jeśli przy realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców, to:
   1. Zakres ubezpieczenia OC Wykonawcy będzie obejmował odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców.
   2. Podwykonawca, o ile nie jest objęty ochroną w ramach ubezpieczenia Wykonawcy do wysokości wymaganych sum ubezpieczenia (OC za podwykonawców), zobowiązany jest do spełnienia wszystkich wymogów ubezpieczeniowych stawianych Umową.
   3. Obowiązek przedstawienia wszelkich wymaganych dokumentów ubezpieczeniowych podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.
9. Wykonawca ma obowiązek, powołując się na numer Umowy, przekazać na adres [szkody@ termika.orlen.pl](mailto:szkody@termika.pgnig.pl) informację o każdym zdarzeniu i awarii mogących skutkować uszczerbkiem w mieniu ORLEN Termika S.A.
10. W przypadku powstania szkody obie strony dołożą wszelkich starań, aby proces likwidacji szkody przebiegał sprawnie i możliwie najszybciej. W przypadku szkody dotykającej mienia bądź szkody stycznej z interesami Zamawiającego, Zamawiający będzie współadresatem korespondencji związanej z procesem likwidacji szkody od momentu zgłoszenia zdarzenia do jego zakończenia.
11. Odmowa wypłaty odszkodowania, zmniejszenie jego wartości, opóźnienie wypłaty nie będą mieć wpływu na zobowiązania Wykonawcy wynikające z Umowy. Zamawiający zaś nie będzie zobowiązany do pokrycia jakichkolwiek kosztów usunięcia skutków szkody.
12. Przedstawicielami Zamawiającego w sprawach związanych z ubezpieczeniami, w tym w ramach kontaktów Zamawiającego z Wykonawcą, związanych z utrzymaniem ciągłości ochrony ubezpieczenia Wykonawcy, weryfikacją zakresu ochrony oraz ubezpieczeniami Zamawiającego, są pracownicy Wydziału Ubezpieczeń Majątkowych Zamawiającego, a także pracownicy doradcy ubezpieczeniowego/brokera, działającego na zlecenie Zamawiającego w ramach udzielonego pełnomocnictwa:
    1. adresem kontaktowym Wydziału Ubezpieczeń Majątkowych, w tym w sprawach polis jest adres: [ubezpieczenia@termika.orlen.pl](mailto:ubezpieczenia@termika.orlen.pl),
    2. adresem kontaktowym w sprawach zdarzeń szkodowych jest adres: [szkody@termika.orlen.pl](mailto:szkody@termika.orlen.pl)

# KARY UMOWNE

## Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

## za niestawiennictwo pracowników Personelu oddelegowanego do pełnienia DDR i wymienionych w potwierdzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy, Zamawiający ma każdorazowo prawo do żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek osobno, za każdego pracownika Personelu oddelegowanego do pełnienia w danym dniu DDR,

## za zwłokę w stawieniu się na terenie EC Pruszków lub innej lokalizacji ustalonej wcześniej pomiędzy przedstawicielami Stron, pracowników Personelu oddelegowanych do pełnienia DDR i wymienionych w potwierdzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy, Zamawiający ma każdorazowo prawo do żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 0,02% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdą pełną godzinę zwłoki, za każdy taki przypadek osobno, za każdego pracownika Personelu oddelegowanego do pełnienia w danym dniu DDR,

## za zwłokę, przekraczającą 1 godzinę w przystąpieniu przez pracowników Personelu oddelegowanych do pełnienia DDom i wymienionych w potwierdzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy, do realizacji Czynności zgłoszonych w terminie przewidzianym w § 10 ust. 4 pkt 2) Umowy, Zamawiający ma każdorazowo prawo do żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 0,02% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 pkt 1 Umowy, za każdą kolejną rozpoczętą godzinę zwłoki, osobno za każdego pracownika Personelu oddelegowanego do pełnienia w danym dniu DDom,

## za zwłokę przekraczające 1 godzinę w przystąpieniu przez pracowników Personelu, zamówionych przez Zamawiającego w zleceniu PD, do realizacji Czynności zgłoszonych w tym zleceniu PD w trybie przewidzianym w § 10 ust. 3 lub ust. 4 pkt 3) Umowy, Zamawiający ma każdorazowo prawo do żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 0,02% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto wskazanego określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdą kolejną rozpoczętą godzinę zwłoki, osobno za każdego pracownika Personelu zamówionego w pisemnym zleceniu PD i potwierdzonego zgodnie z ustaleniami z § 10 ust. 3 Umowy lub za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki osobno za każdego pracownika Personelu w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 4 pkt 3) Umowy,

## za zwłokę w zakończeniu realizacji Czynności objętych zleceniem PD i potwierdzonych w trybie określonym w § 10 ust. 3 Umowy, Zamawiający ma każdorazowo prawo do żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto wskazanego określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

1. za zwłokę w usunięciu przez Wykonawcę wad prac i zrealizowanych przez niego dostaw objętych gwarancją, Zamawiający ma każdorazowo prawo do żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości **0,5%** **łącznego maksymalnego** wynagrodzenia netto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłokilicząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad,

## za stawienie się do wykonywania usług pracownika Personelu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie innych środków odurzających, wykonywanie Czynności w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie innych środków odurzających oraz za spożywanie alkoholu lub używanie innych środków odurzających na terenie zakładu Zamawiającego, Zamawiający każdorazowo nakłada na Wykonawcę karę pieniężną w wysokości 7 000 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych) za każde takie wykroczenie w przypadku danej osoby,

1. w razie niezwrócenia Zamawiającemu po rozwiązaniu Umowy wszystkich przepustek wydanych pracownikom Personelu – w wysokości **100 PLN** (słownie: sto złotych) za każdą niezwróconą w terminie 7 dni od upływu terminu ważności przepustkę,

## Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto wskazanego w § 7 ust. 1 Umowy w przypadku rozwiązania i/lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w tym w szczególności:

## związanych z oddelegowaniem do wykonywania Czynności jakiejkolwiek osoby spoza listy Personelu stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy,

## powtarzających się przypadków wadliwie wykonywanych Czynności (Strony ustalają, ze niniejsza przesłanka spełniona jest, gdy Zamawiający złoży w trybie pisemnym w przeciągu jednego kwartału trzy uzasadnione reklamacje lub zastrzeżenia związane z jakością wykonywanych usług),

## powtarzających się przypadków zwłoki w realizacji zleceń PD lub zwłoki w przystąpieniu do czynności w ramach DDR i DDom (Strony ustalają, że niniejsza przesłanka spełniona jest, gdy Zamawiający złoży w trybie pisemnym w przeciągu jednego kwartału trzy uzasadnione reklamacje lub zastrzeżenia związane z terminowością wykonywania Czynności),

## z innych przyczyn określonych w przepisach prawa lub Umowie.

## Wykonawca może zwolnić się z obowiązku zapłaty kar umownych opisanych w ust. 1 pkt. 1) - 3) powyżej wyłącznie w przypadku zastąpienia nieobecnych pracowników Personelu mających świadczyć w danym dniu usługi dyspozycji remontowej innymi pracownikami Personelu tych samych specjalizacji z zachowaniem terminów określonych w Umowie lub zleceniu,

1. Łączna wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20 % Wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1.

## Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w sytuacji gdy wartość szkody przekracza karę umowną zastrzeżoną w Umowie, lub gdy szkoda wynika z okoliczności, dla których kara nie została zastrzeżona, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

1. Za naruszenie zobowiązań Wykonawcy określonych w § 19 („Ochrona informacji”), Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 7,5% Wynagrodzenia umownego za każdy przypadek naruszenia.
2. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania, na   
   rachunek wskazany w wezwaniu/ nocie księgowej.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa   
   powyżej, Zamawiający jest w szczególności uprawniony do potrącenia należnej kary umownej   
   z wierzytelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie Umowy.
5. Kary umowne i odszkodowania będą rozliczane na podstawie stosownej noty księgowej.

# Zakaz zatrudniania pracowników Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się do nie podejmowania działań mających na celu przejęcie pracowników   
Zamawiającego lub osób świadczących na jego rzecz usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej.   
Niedopełnienie przez Wykonawcę tego obowiązku jest traktowane jako rażące naruszenie postanowień Umowy uprawniające Zamawiającego do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn   
dotyczących Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie niniejszego zobowiązania także przez swoich podwykonawców.

# OCHRONA INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, w tym postanowienia niniejszej Umowy oraz nie wykorzystywać tych informacji do celów innych niż realizacja Umowy, jak również nie udostępniać ich osobom trzecim bez zgody ORLEN Termika S.A. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji, wiąże w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również w okresie 3 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub zniweczeniu skutków prawnych.

2. W przypadku konieczności przekazania przez ORLEN Termika S.A. Wykonawcy informacji stanowiących w ORLEN Termika S.A. Tajemnicę Przedsiębiorstwa, Tajemnicę Spółki ORLEN Termika S.A., rozumianą jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Strony zobowiązane są przed przekazaniem tych informacji zawrzeć oddzielną umowę określającą zasady ich przetwarzania i ochrony.

3. W przypadku, gdy w związku z realizacją niniejszej umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z ORLEN Termika S.A. przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu ORLEN Termika S.A. jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z ORLEN Termika S.A., obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Wykonawcę lub współpracujących ze Wykonawcą przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także członków organów Wykonawcy, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Wykonawcę - bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały ORLEN Termika S.A. przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszej umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

# CESJA WIERZYTELNOŚCI

Przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

# ODSTĄPIENIE OD ZAMÓWIENIA

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od zamówienia jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób niezgodny z Umową lub zamówieniem. W takiej sytuacji Zamawiający będzie mógł wezwać Wykonawcę do usunięcia naruszeń i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin po bezskutecznym upływie którego Zamawiający będzie mógł od zamówienia odstąpić.
2. Powyższe uprawnienie nie uchybia możliwości odstąpienia od zamówienia, na podstawie   
   odpowiednich przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Odstąpienie od zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad wykonawczych części przedmiotu Umowy lub zamówienia wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji i rękojmi w zakresie zrealizowanych prac, ani też zobowiązań z tytułu kar umownych.
4. Odstąpienie od zamówienia, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia w przypadkach wskazanych w Umowie, Zamawiający może   
   skorzystać przez cały okres realizacji Umowy bądź zamówienia, nie później niż w terminie 90 dni od w którym zamówienie miało być wykonane.

# WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Nadto Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, tj. ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy lub zamówienia, w tym w szczególności, ale nie wyłącznie, w przypadku nie przystąpienia i niewykonania przez Wykonawcę zleconych usług oraz w przypadkach określonych w § 17 ust. 1 pkt 9) Umowy.
3. Dla uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy (w całości bądź części) pozostaje bez skutku dla uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, w tym w szczególności z tytułu gwarancji, kar umownych – co oznacza, iż kary za zwłokę oraz   
   nieterminowe wykonanie obowiązków wynikających z Umowy naliczone do dnia rozwiązania są nadal   
   należne, a także, iż Zamawiający może naliczyć kary także po rozwiązaniu Umowy, oraz nie uchyla   
   zobowiązań żadnej ze Stron w zakresie Informacji Poufnych.

# Spory

1. Strony będą dążyły do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy lub mogących powstać w związku z jej interpretacją lub wykonaniem w ramach wzajemnych uzgodnień.
2. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór wynikający z Umowy lub mogący powstać w związku z jej interpretacją lub wykonaniem poddany zostanie rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

# załĄczniki

1. Integralną część Umowy stanowią:
2. Załącznik nr 1 pt.: ”Zakres Czynności, Wykaz węzłów ciepłowniczych”,
3. Załącznik nr 2 pt.: ”Lista Personelu”,
4. Załącznik nr 3 pt. „Klauzula informacyjna”
5. Zamawiający przekazał Wykonawcy wymienione w punkcie poprzednim dokumenty i instrukcje w formie papierowej (podpisanej) lub w formie plików elektronicznych (w tym udostępnionych na stronie Zamawiającego). Wykonawca podpisując niniejszą umowę oświadcza, że treść tych dokumentów jest mu znana i że zobowiązuje się do ich przestrzegania.

# Klauzula antykorupcyjna i sankcyjna

1. Klauzula antykorupcyjna
2. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należytą   
   staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
3. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów, a w okresie ostatnich trzech lat członkowie organów zarządzających, kontrolnych, nadzorczych lub przedstawiciele Stron nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo korupcyjne.
4. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie   
   standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz   
   anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając   
   poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani   
   żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie   
   proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:

(i) członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregokolwiek   
kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,

(ii) funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji   
niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek   
kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;

(iii) partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;

(iv) agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też

(v) innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących   
skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii   
Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane   
podmioty gospodarcze Stron.

1. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które   
   dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
2. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie   
   działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty   
   elektronicznej na adres: naruszeniaprawa@termika.orlen.pl lub pod numerem telefonu: +48 453 025 809 – bez identyfikacji numeru osoby dzwoniącej.
3. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu   
   wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.
4. Naruszenie niniejszych postanowień stanowi podstawę do rozwiązania Umowy w trybie   
   natychmiastowym lub odstąpienia od zamówienia. Prawo to przysługuje każdej ze Stron w terminie 6 miesięcy od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do rozwiązania Umowy określonych niniejszym paragrafem. Ponadto nie wyklucza to możliwości odstąpienia od   
   zamówienia na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego lub innych postanowień Umowy.
5. Klauzula sankcyjna
6. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

Wykonawca oświadcza, że zgodnie z jego najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno on, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz:

(i) pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii   
i Irlandii Północnej (dalej: „Przepisy Sankcyjne”);

(ii) nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „Podmiot Objęty Sankcjami”);

(iii) nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt. (ii) powyżej;

(iv) nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;

(v) nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

1. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:

(i) zarówno on, jak i jego podmioty zależne oraz członkowie jego organów oraz osoby działające w jego imieniu i na jego rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami   
Sankcyjnymi;

(ii) jakiekolwiek przysługujące mu na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie   
bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;

(iii) wszelkie oświadczenia złożone w pkt. 1) powyżej pozostaną prawdziwe.

1. W przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w pkt. 1 powyżej stanie się nieprawdziwe, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia o takim przypadku informacji Wykonawca poinformuje, o ile nie będzie to prawnie zakazane, ORLEN Termika S.A. o każdym takim przypadku oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia prawdziwości   
   takich oświadczeń.
2. W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w pkt. a) powyżej ORLEN Termika S.A. uprawniony będzie do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy oraz do odszkodowania   
   pokrywającego wszelkie szkody z tym związane.
3. Ponadto, jeżeli wskutek naruszenia zobowiązań określonych w pkt. a) lub pkt. b) powyżej   
   ORLEN Termika S.A. zostanie poddany jakimkolwiek restrykcjom, sankcjom czy ograniczeniom ze strony podmiotów wymienionych w pkt. 1) (i) powyżej, ORLEN Termika S.A. uprawniony   
   będzie do odszkodowania pokrywającego wszelkie szkody związane z takimi   
   restrykcjami, sankcjami czy ograniczeniami.

# Klauzula podatkowa

Wykonawca oświadcza, że:

1. Należność wynikającą z niniejszej umowy otrzymuje dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części, oraz:
   1. posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;
   2. nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;
   3. zachowuje współmierność między zakresem prowadzonej działalności a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;
   4. zawiera porozumienia zgodne z rzeczywistością gospodarczą mające uzasadnienie gospodarcze i nie będące w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Wykonawcy;
   5. samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.
2. Według jego najlepszej wiedzy, otrzymywane płatności nie będą służyć – pośrednio lub bezpośrednio – finansowaniu podlegających odliczeniu wydatków powodujących powstanie rozbieżności w kwalifikacji struktur hybrydowych poprzez transakcję lub serię transakcji między przedsiębiorstwami powiązanymi lub zawartymi w ramach uzgodnienia strukturalnego, w rozumieniu Dyrektywy Rady (UE) 2016/1164 z dnia 12 lipca 2016 r. (tekst skonsolidowany na 01.01.2020 r.).
3. Swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania niniejszej umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku VAT.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian wyżej wymienionych okoliczności przedstawionych w ust. 1 – 3 i utraty aktualności złożonych oświadczeń, Wykonawca oświadcza, że niezwłocznie, bez wezwania, powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Zaktualizowane oświadczenia należy przesłać elektronicznie na adres e-mail: [podatki@termika.orlen.pl](mailto:podatki@termika.orlen.pl) lub w formie pisemnej na adres: ORLEN Termika S.A. Departament Sprawozdawczości i Ubezpieczeń, ul. Modlińska 15, 03-216 Warszawa. Jednocześnie Wykonawca deklaruje, że w przypadku objęcia Zamawiającego obowiązkami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa podatkowego lub zgłoszenia przez organy podatkowe państwa rezydencji Zamawiającego żądania wykazania prawdziwości ww. oświadczeń, Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym i na jego prośbę przedstawi odpowiednie dowody potwierdzające ww. fakty.
5. Będzie informował Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu jako podatnika podatku VAT/podatku od wartości dodanej w trakcie trwania umowy mającej wpływ na rozliczenie umowy oraz o zmianie rezydencji podatkowej dla celów podatku dochodowego.
6. Na prośbę (mailową bądź pisemną) Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania prośby wskaże w jego ocenie najbardziej odpowiedni dla transakcji kod PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług 2015) w przypadku świadczenia przez niego usług lub kod CN (Nomenklatura Scalona) w przypadku dostawy towarów.
7. Mając na uwadze ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy podatkowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia równowartości ewentualnych sankcji finansowych, zobowiązań podatkowych i zaległości podatkowych wraz z odsetkami od zaległości podatkowych Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.
8. W przypadku, gdy nie będzie posiadać statusu polskiego rezydenta podatkowego o nieograniczonym obowiązku podatkowym w Polsce oraz wypłacać będzie wynagrodzenie osobom fizycznym będącym nierezydentami w rozumieniu przepisów polskiego prawa dewizowego pozostających w związku ze świadczeniem usług (dotyczy wyłączenie usług) na rzecz Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie (nie później niż 7 dni przed terminem granicznym przekazania przez Zamawiającego informacji do organu podatkowego) bez jego wezwania dane i informacje umożliwiające zrealizowanie przez niego obowiązków wynikających z art. 82a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

# Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy uznane zostanie za nieważne na mocy prawomocnego   
   wyroku sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy publicznej, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy, o ile nieważnością nie są dotknięte postanowienia konieczne Umowy,   
   wyznaczające jej minimalną treść. Strony zobowiązują się w możliwie najkrótszym czasie zastąpić nieważne postanowienia Umowy innymi postanowieniami, które będą realizować ten sam lub możliwie zbliżony cel prawny i gospodarczy.
3. Postanowienia ust. 2 powyżej stosuje się również wówczas, gdy po zawarciu Umowy wejdą w życie przepisy na skutek, których którekolwiek z postanowień Umowy stanie się nieważne.
4. Strony będą dążyły do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy lub mogących powstać w związku z jej interpretacją lub wykonaniem w ramach wzajemnych uzgodnień.
5. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony porozumienia, Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
6. Wszystkie Załączniki do Umowy stanowią integralną całość Umowy.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych odmiennie w samej Umowie.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U z 2023 r., poz. 1790).
9. Umowa zostaje zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu przez osoby reprezentujące Strony.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Umowa została zawarta w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

W imieniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCEGO** |  | **WYKONAWCY** |